

**Марганецький коледж
Національного технічного університету
«Дніпровська політехніка»**

**ІНСТРУКЦІЯ № 13
з охорони праці для диспетчера**

**Марганець
2019 р.**

**Марганецький коледж
Національного технічного університету
«Дніпровська політехніка»**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ директора

Маганецького коледжу НТУ «ДП»

В.І. Іванова

від _____ № _____

**ІНСТРУКЦІЯ № 13
з охорони праці для диспетчера**

1. Загальні положення

1.1. Інструкція з охорони праці для диспетчера є обов'язковим для виконання нормативним документом.

1.2. Інструкція розроблена на основі ДНАОП 0.00-4.15-98 "Положення про розробку інструкцій з охорони праці", НПАОП 0.00-4.12-05 "Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці".

1.3. За даною інструкцією диспетчер інструктується перед початком роботи (первинний інструктаж), а потім через кожні 6 місяців (повторний інструктаж).

Результати інструктажу заносяться до «Журналу реєстрації інструктажів з питань охорони праці».

1.4. Робоче місце диспетчера (далі працівника) знаходиться в адміністративному приміщенні коледжу.

1.5. Графік роботи працівника встановлено згідно Правил внутрішнього трудового розпорядку та трудової угоди.

1.6. До самостійного виконання робіт за професією допускаються особи, які:

- досягли 18 років;
- пройшли медичний огляд і не мають медичних протипоказань;
- пройшли вступний інструктаж з охорони праці, інструктаж на робочому місці, інструктаж з пожежної безпеки;
- пройшли інструктаж з електробезпеки в обсязі I-ої кваліфікаційної групи.

1.7. Відповідно до вимог Правил внутрішнього трудового розпорядку робітник повинен:

- працювати чесно і сумлінно, дотримуватися трудової дисципліни, своєчасно і точно виконувати розпорядження керівника, використовувати весь робочий час для виробничого труда, утримуватися від дій, які заважають іншим виконувати їх трудові обов'язки;
- покращувати якість роботи, приймати міри до негайного усунення причин і

умов, які ускладнюють нормальну роботу і негайно доповідати безпосередньому керівнику;

- не допускати сторонніх осіб до виконання своїх обов'язків;
- дотримуватися вимог з охорони праці, гігієни праці, протипожежної безпеки, які передбачені відповідними правилами та інструкціями;
- дотримуватися чистоти на робочому місці та на підприємстві в цілому. Утримувати персональний комп'ютер в чистоті;
- при вимушеному невиході на роботу (хвороба, сімейні обставини і т.д.) працівник зобов'язаний повідомити про це адміністрацію заздалегідь.

1.8. Працівник повинен знати і виконувати:

1.8.1. Вимоги цієї інструкції.

1.8.2. Загальні вимоги з охорони праці для працівників підприємства.

1.8.3. Правила внутрішнього трудового розпорядку працівників.

1.8.4. Закон України «Про охорону праці».

1.8.5. Правила пожежної безпеки, розташування запасних виходів і порядок використання первинних засобів пожежогасіння.

1.8.6. Правила надання першої медичної допомоги потерпілим від нещасних випадків.

1.8.7. Вимоги санітарних норм та особистої гігієни.

1.8.8. Пам'ятати про особисту відповідальність за невиконання вимог з охорони праці та відповідальність за товаришів по роботі.

1.8.9. Здійснювати особистий контроль (самоконтроль) безпеки праці на своєму робочому місці. Не приступати до роботи та не виконувати вказівок, які суперечать правилам та інструкціям з охорони праці.

1.9. Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, які можуть впливати на працівника при виконанні робіт на комп'ютері :

а) фізичні:

- ураження електричним струмом;

б) психофізіологічні:

- напруження зору;
- напруження уваги.

1.10. Про кожний нещасний випадок негайно доповісти керівнику або іншій посадовій особі коледжу. Надати допомогу потерпілому відповідно до інструкції по наданню долікарської допомоги, викликати працівника медичної служби. Зберегти до розслідування обстановку на робочому місці такою, якою вона була в момент випадку, якщо це не загрожує життю і здоров'ю присутніх і не призведе до аварії.

1.11. При виявленні несправності обладнання, небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які загрожують життю чи здоров'ю працівників повідомити про це безпосереднього керівника або адміністрацію коледжу. Користуватися і застосовувати у роботі несправне обладнання забороняється.

1.12. За невиконання вимог цієї інструкції працівник несе дисциплінарну, матеріальну, адміністративну та кримінальну відповідальність.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи

2.1. Отримати від безпосереднього керівника завдання на виконання робіт. Ознайомитися з інформацією від безпосереднього керівника, з вказівками і розпорядженнями які надійшли за попередній робочий час.

2.2. Візуально перевірити справність електропроводки, з'єднувальних шнурів, штепсельних вилок, розеток. Перевірити працездатність комп'ютерної техніки.

2.3. Забороняється:

- експлуатація кабелів та проводів з пошкодженою ізоляцією;
- використання саморобних подовжувачів, які не відповідають Правилам будови електроустановок до переносних електропроводок;
- обгортання електроламп і світильників папером, тканиною та іншими горючими матеріалами, експлуатація світильників із знятими ковпаками;
- використання пошкоджених розеток, з'єднувальних коробок, вимикачів;
- використання електрообладнання і приборів в умовах, які не відповідають інструкціям по експлуатації (вказівкам) підприємств – виготовлювачів.

2.4. Про всі виявлені недоліки та несправності доповісти безпосередньому керівнику.

2.5. При виникненні незрозумілих питань доповісти безпосередньому керівнику і без їх вирішення до роботи не приступати.

3. Вимоги безпеки під час роботи

3.1. Виконувати вимоги інструкцій з охорони праці та пожежної безпеки.

3.2. Проводити обробку отриманої інформації.

3.3. Під час роботи за комп'ютером виконувати вимоги інструкції з охорони праці «Під час роботи на персональному комп'ютері».

3.4. Під час проведення технологічних або регламентованих перерв комп'ютер встановити в «блокуючий» режим, приміщення провітрювати.

3.5. Під час виконання роботи дотримуватися всіх вимог особистої гігієни. Виконувати тільки доручену роботу згідно посадової інструкції. Повідомляти безпосереднього керівника про непередбачувані обставини, що виникають в процесі роботи.

3.6. При виникненні збою програми, поломки персонального комп'ютера, принтера, освітлювальних приборів доповісти безпосередньому керівнику. Самостійно виконувати їх ремонт або регулювання забороняється. Ремонт комп'ютерної техніки виконують тільки спеціалісти.

3.7. Не допускати сторонніх осіб на своє робоче місце та не доручати виконання роботи ненавченим і стороннім особам.

3.8. Негайно доповісти керівнику про кожний нещасний випадок, що трапився на підприємстві, а також про ситуації, які створюють загрозу життю чи здоров'ю оточуючих працівників.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

4.1. Виключити всю комп'ютерну техніку.

4.2. Упорядкуйте робоче місце. Прибрати документацію у ящик стола або відведене місце.

4.3. Повідомити керівника про виконану роботу, несправності та інші зауваження, що виникали в процесі роботи та заходи, прийняті по їх усуненню.

4.4. Залишити робоче місце, територію коледжу.

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

5.1. Аварійна ситуація або нещасний випадок можуть статися в разі: ураження електричним струмом, загоряння комп'ютерної техніки і т.п.

5.2. В разі раптового припинення подачі електроенергії вимкнути комп'ютер в такій послідовності: периферійні пристрої, монітор, процесор, стабілізатор напруги, витягнути штепсельні вилки із розеток. Обладнання не включати в роботу до в'яснення причин відключення електроенергії.

5.3. При виявленні ознак горіння (дим, запах гарі) або у випадку виникнення пожежі, виключити апаратуру, знайти джерело загоряння та негайно прийняти міри відносно його локалізації (розпочати гасіння наявними засобами пожежогасіння). Повідомити керівнику у разі потреби подзвонити за телефоном 101. Не допускати в небезпечну зону інших осіб.

Пам'ятайте, що загашувати електроустановки слід вуглекислотними вогнегасниками, сухим піском, щоб уникнути ураження електричним струмом.

5.4. Якщо є потерпілі надати їм першу медичну допомогу; при необхідності викликати швидку медичну допомогу за телефоном 103.

5.5. У разі виникнення інших аварійних ситуацій слід припинити роботу і повідомити про це безпосереднього керівника або іншу посадову особу.

ПЕРША ДОПОМОГА ПРИ НЕЩАСНИХ ВИПАДКАХ

Перша допомога при ураженні електричним струмом

При ураженні електричним струмом негайно звільнити потерпілого від дії електричного струму, відключивши електроустановку від джерела живлення, а при неможливості відключення – відтягнути його від струмопровідних частин за одяг або застосувавши підручний ізоляційний матеріал.

При відсутності у потерпілого дихання і пульсу зробити йому штучне дихання і непрямий (зовнішній) масаж серця, звернувши увагу на зіниці. Розширені зіниці свідчать про різке погіршення кровообігу мозку. При такому стані приведення до тями починати негайно, після чого викликати швидку медичну допомогу.

Перша допомога при пораненні

При пораненні накласти стерильний перев'язочний матеріал на рану і зав'язати її бинтом. Якщо стерильного перев'язочного матеріалу з якоїсь причини немає, то для перев'язки можна використати чисту носову хустинку, чисту полотняну ганчірку тощо. На частину ганчірки, що безпосередньо буде накладатися на рану, бажано накапати декілька крапель настоянки йоду,

одержавши пляму розміром більше рани, після чого накласти ганчірку на рану. Особливо важливо застосовувати настоянку йоду зазначеним чином при забруднених ранах.

Перша допомога при переломах, вивихах, ударах

При переломах і вивихах кінцівок пошкоджену кінцівку закріпити шиною, фанерною пластиною, палицею, картоном або іншим подібним предметом. Пошкоджену руку можна також підвісити за допомогою перев'язки або хустки до шиї і прибинтувати до тулуба.

При переломі черепа (несвідомий стан після удару голови, кровотеча з вух або роту) прикласти до голови холодний предмет (грілку з льодом або снігом, чи холодною водою) або зробити холодну примочку.

При підозрі перелому хребта потерпілого покласти на спину на дошку, зняті двері, дерев'яний щит, ноші тощо та прив'язати таким чином, щоб при транспортуванні тіло залишалося нерухомим. Категорично **ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ** саджати потерпілого або ставити на ноги. Якщо поранений знаходиться без свідомості, то його покласти на живіт, підклавши під верхню частину грудної клітки і лоб валики.

При переломі ребер, ознакою якого є біль при диханні, кашлі, чханні, рухах, туго забинтувати грудну клітку чи стягнути її рушником під час видиху.

Перша допомога при теплових опіках

При опіках вогнем, парою, гарячими предметами ні в якому разі не можна відкривати пухирі та перев'язувати опіки бинтом.

При опіках першого ступеня (почервоніння) обпечене місце обробити ватою, змоченою етиловим спиртом.

При опіках другого ступеня (пухирі) обпечене місце обробити спиртом або 3 %-вим марганцевим розчином.

При опіках третього ступеня (змертвіння шкірної тканини) накрити рану стерильною пов'язкою та викликати лікаря.

Перша допомога при кровотечі

Для того, щоб зупинити кровотечу, необхідно:

- підняти поранену кінцівку вгору;
- рану закрити стерильним перев'язочним матеріалом, складеним у трубку, придавити її зверху, не торкаючись самої рани, потримати протягом 4–5 хвилин. Якщо кровотеча зупинилася, не знімаючи накладеного матеріалу, на нього покласти ще одну подушечку зі стерильного перев'язочного матеріалу чи шматок вати і забинтувати поранене місце (з деяким натиском);
- у разі сильної кровотечі, яку не можна зупинити пов'язкою, застосувати стискання кровоносних судин, які живлять поранену область, за допомогою згинання кінцівок в суглобах, а також пальцями, джгутом або закруткою. Терміново викликати лікаря.

ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ ПОРОШКОВИМ ВОГНЕГАСНИКОМ

Вогнегасна пристрій, заповнений порошком, підходить для гасіння практично всіх класів пожежі. Воно буває двох видів: закачаним і з вбудованим джерелом тиску. Гідність обох видів полягає в можливості контролювати інтенсивність струменя і дозовано витрачати порошок. У випадку з закачаним пристроєм, порошок під впливом інертного газу (повітря, вуглекислоти або азоту) подається в шланг, звідки потрапляє на вогнище спалаху і ізолює його джерело від кисню. За рахунок цього горіння поступово припиниться.

Інструкція:

1. Направте сопло шланга ємності з вогнегасною порошком на палаючу поверхню.
2. Зірвіть пломбу і висмикніть чеку.
3. Натисніть на важіль і прийміть усувати вогнище загоряння.

РОЗРОБЛЕНО:

Заступник директора з НВР

Н.О. Мажорова

ПОГОДЖЕНО:

Інженер з охорони праці

Н.В. Роншина

Юрисконсульт

Т.В. Гацько