

Відокремлений структурний підрозділ
«Марганецький фаховий коледж
Національного технічного університету
«Дніпровська політехніка»

ІНСТРУКЦІЯ № 31
з безпеки в навчальних кабінетах та лабораторіях коледжу

Марганець
2023 р.

Відокремлений структурний підрозділ
«Марганецький фаховий коледж
Національного технічного університету
«Дніпровська політехніка»

ЗАТВЕРДЖЕНО:

В.о. директора ВСП «Марганецький
фаховий коледж НТУ «ДП»

_____ Дмитро ГАЦЬКО

Наказ від _____

№ _____

ІНСТРУКЦІЯ № 31

з безпеки в навчальних кабінетах та лабораторіях коледжу

1. Загальні положення

Інструкція з безпеки поширюється на всіх учасників освітнього процесу під час проведення занять в навчальному кабінеті та лабораторіях коледжу.

Вимоги інструкції є обов'язковими для виконання всіма здобувачами освіти та іншими особами, які проходять навчання в кабінетах коледжу за розпорядженням директора.

Основними джерелами небезпеки в навчальному кабінеті, лабораторії є: розетки; електроприлади (телевізор, відео- та аудіо- апаратура), вікна кабінету, скляні дверцята стінної шафи.

Основними видами небезпеки можуть бути: враження електричним струмом, травми та поранення внаслідок необережності чи падіння предметів, порізи внаслідок розбиття скла; травми внаслідок поранення письмовими та канцелярськими приладами через необережність чи недбалість тощо.

Згідно з правилами пожежної безпеки в кабінеті не можуть знаходитися та використовуватися легкозаймисті та пожежонебезпечні предмети чи речовини; забороняється використовувати джерела відкритого вогню, обігрівачі, електричні чайники, кип'ятильники та подібні пристрої.

Перебувати в кабінеті у верхньому одязі **заборонено**.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи в кабінеті

2.1. Викладач перед початком занять у кабінеті проводить візуальний огляд приміщення на предмет виявлення небезпек та несправностей, а також інструктаж з безпеки життєдіяльності відповідно до вимог п.п. 8.2, 8.4, 8.5 Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти.

2.2. Чітко визначте порядок і правила безпечного здійснення навчальної діяльності в кабінеті.

2.3.Звільніть робоче місце від усіх не потрібних для роботи на занятті предметів та матеріалів.

2.4. Перевірте наявність і надійність необхідних для навчальної діяльності обладнання, предметів та засобів.

2.5. При виявленні на своєму робочому місці невідомих предметів, несправного обладнання, пошкоджень будь-якого роду негайно повідомте викладача. Забороняється самостійно здійснювати будь-які заходи щодо ліквідації несправності.

2.6. Починайте виконувати завдання тільки з дозволу викладача.

3. Вимоги безпеки під час роботи в кабінеті

3.1.Користуйтеся письмовими та іншими канцелярським приладдям, які не є джерелом небезпеки як для власного життя та здоров'я, так і життя та здоров'я інших учасників освітнього процесу.

3.2.Користуючись канцелярським приладдям з загостреними чи різальними частинами не спрямовуйте ці частини на себе чи на своїх товаришів, щоб уникнути поранень.

3.3.Виконуйте тільки ту роботу, яка передбачена завданням або дорученням викладача.

3.4.Розміщуйте матеріали, прилади, обладнання на своєму робочому місці так, щоб запобігти їх падінню або перекиданню.

3.5.Не відволікатися від виконання завдань самому і не відволікати інших сторонніми розмовами чи діями.

3.6.Для ввімкнення електричних приладів переконайтесь про наявність відповідного маркування на розетках (220 Вт). При виявленні пошкоджень електропроводу, несправної виделки чи розетки користуватися електроприладами забороняється. Під час перерви здобувачам освіти забороняється знаходитися в навчальному кабінеті у відсутності чи без дозволу викладача.

3.7.Забороняється висовуватися з вікон, ставати на підвіконня, відкривати самостійно вікна, самостійно вмикати електроапаратуру та прилади, викидати з вікон будь-які предмети чи речі, штовхатися.

3.8.Забороняється бігати в навчальному приміщенні, що спеціально для цього не призначене (кабінет, коридор) та іншими нерегламентованими діями спричиняти небезпеку життю та здоров'ю інших.

3.9.Не доторкайтеся до оголених проводів та не користуйтеся незнайомими приладами.

3.10.Не залишайте робоче місце без дозволу викладача.

3.11.Під час заняття в кабінеті не вживайте їжу.

3.12. В разі погіршення стану здоров'я, хвороби та будь-яких інших обставин чи особливостей самопочуття негайно повідомте про це викладача.

3.13. В разі виконання завдання вперше чи нового виду навчальної діяльності дотримуйтеся рекомендацій та інструкцій викладача.

3.14. У випадку травми негайно зверніться до викладача.

3.15. Під час навчальної діяльності дотримуйтеся правил особистої гігієни.

3.16. Під час перебування в навчальному кабінеті дотримуйтеся правил безпечного користування електрообладнанням, технічними засобами, які знаходяться в кабінеті.

3.17. Забороняється самостійно без дозволу та нагляду викладача користуватися електро- та технічними засобами.

3.18. Забороняється приносити до навчального закладу та кабінету будь-які пристрої, речовини чи предмети, які можуть становити небезпеку для оточуючих.

3.19. Забороняється в кабінеті розмовляти по мобільному телефону.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи в кабінеті

4.1. Прибирання робочого місця після закінчення навчального заняття виконуйте з дозволу викладача.

4.2. Переконайтеся, що вами зібрані всі власні речі.

4.3. Не перешкоджайте іншим здобувачам освіти виходити з навчального кабінету, не перегороджуйте і не блокуйте вихід.

4.4. Огляньте своє робоче місце, при виявленні поломок чи несправностей повідомте викладача.

4.5. В разі проведення в навчальному кабінеті останнього уроку за розкладом всі здобувачі освіти мають залишити кабінет. Викладач повинен вимкнути світло, закрити кабінет та віддати ключ черговому вахтеру.

4.6. Залишатися в навчальному кабінеті без нагляду викладача забороняється.

4.7. Не збирайте уламки чи скло руками, змітайте їх щіткою в призначений для цього совок.

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

5.1. У разі виникнення пожежі або загоряння необхідно:

- здобувачам освіти під керівництвом викладача один за одним покинути приміщення (згідно з Порядком евакуації);

- викладачу довести до відома адміністрації про факт пожежі; викликати (по можливості) пожежну команду по телефону „101”;

- викладачу вимкнути електромережу, освітлення;

- зачинити вікна і двері, щоб вогонь не поширювався в сусіднє приміщення

- викладач приступає до ліквідації осередку вогню, при цьому легкозаймисті та горючі рідини й електропроводку слід гасити піском, вогнетривким покривалом, порошковим вогнегасником; знеструмлену електропроводку можна гасити водою або будь-яким наявним вогнегасником;

5.2. У разі несправності електричних пристроїв, що перебувають під напругою, слід негайно повідомити про це викладача, який вимкне джерело електроживлення.

5.3. У разі нещасного випадку терміново повідомити викладача, надати постраждалому першу допомогу, викликати лікаря.

РОЗРОБЛЕНО:

Інженер з охорони праці

Юрій ЧУМАК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з НВР

Наталя МАЖОРОВА