

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МАРГАНЕЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

ОСНОВИ МЕНЕДЖМЕНТУ

Тестові завдання для перевірки рівня засвоєння поточних знань студентів

КОНКУРС “Педагогічний ОСКАР–2021”

**НОМІНАЦІЯ 2. Інновації у створенні й
упровадженні сучасних методик, форм, прийомів
викладання, навчально-методичного
забезпечення, національного й професійного
виховання студентської молоді в умовах викликів
сьогодення**

**ВИД РОБОТИ Сучасний навчально-методичний
посібник**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 27 «Транспорт»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 274 «Автомобільний транспорт»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 275 «Транспортні технології»
(автомобільний транспорт)
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 18 «Виробництво та технології»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 184 «Гірництво»**

Укладач: Височина Олена Володимирівна, викладач гірничих та економічних дисциплін, старший викладач, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії»

Рецензент: Мазурова Наталія Олександрівна, викладач гірничих та економічних дисциплін, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії»

Навчально-методичний посібник містить тестові завдання трьох рівнів складності з усіх тем навчальної дисципліни «Основи менеджменту» згідно з освітньо-професійною програмою для студентів спеціальностей: 274 «Автомобільний транспорт», 275 «Транспортні технології» (автомобільний транспорт), 184 «Гірництво». Тестові завдання дозволяють перевірити рівень засвоєних знань студентами з кожної теми навчальної дисципліни, сприяють розвитку їх пошукової діяльності, опануванню додаткових знань у сфері основ менеджменту.

В методичному посібнику розміщено посилання у вигляді QR-кодів, за допомогою яких студенти мають можливість переглянути презентацію, лекційний матеріал та пройти тестування в спеціальних формах Google Workspace for Education Fundamentals.

Рекомендовано цикловою комісією гірничих та електромеханічних дисциплін.

Протокол № 3 від “03” листопада 2021 р

ЗМІСТ

1. Вступ	4
2. Критерії оцінювання результатів тестування	7
3. Тестові завдання за темою: «Сутність, значення та розвиток менеджменту»	8
4. Тестові завдання за темою: «Принципи і методи менеджменту»	15
5. Тестові завдання за темою: «Організації як об'єкти управління»	23
6. Тестові завдання за темою: «Комунікації в менеджменті»	31
7. Тестові завдання за темою: «Планування як функція менеджменту»	38
8. Тестові завдання за темою: «Організаційна функція менеджменту»	46
9. Тестові завдання за темою: «Мотиваційна функція менеджменту»	54
10. Тестові завдання за темою: «Контроль як функція менеджменту»	62
11. Тестові завдання за темою: «Керівництво та лідерство в організації»	70
12. Тестові завдання за темою: «Управлінські рішення – основа менеджменту»	78
13. Тестові завдання за темою: «Конфлікти в менеджменті»	86
14. Тестові завдання за темою: «Антикризове управління діяльністю підприємства та ефективність менеджменту»	93
15. Відповіді на тестові завдання	101
16. Висновок	104
17. Список використаної літератури	105

1. ВСТУП

Метою вивчення навчальної дисципліни «Основи менеджменту» є формування у майбутніх молодших бакалаврів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями, набуття професійних навичок в сфері управління сучасними організаціями (підприємствами, фірмами), прийняття адекватних управлінських рішень.

Завдання навчальної дисципліни “Основи менеджменту”: вивчення сутності, основних понять і категорій менеджменту; інформаційного забезпечення процесу управління; складових елементів, етапів, інструментів реалізації та забезпечення взаємозв’язків функцій управління; процесів прийняття і методів обґрунтування управлінських рішень; набуття вмінь використовувати базові інструменти управління організацією.

Курс “Основи менеджменту” складається з трьох основних змістових модулів, які включають в собі наступні теми:

Модуль 1. Теоретичні основи менеджменту:

Тема 1. Сутність, значення та розвиток менеджменту

Тема 2. Принципи і методи менеджменту

Тема 3. Організації як об’єкти управління

Тема 4. Комунікації в менеджменті

Модуль 2. Функції менеджменту:

Тема 5. Планування як функція менеджменту

Тема 6. Організаційна функція менеджменту

Тема 7. Мотиваційна функція менеджменту

Тема 8. Контроль як функція менеджменту

Модуль 3. Забезпечення ефективної діяльності підприємства (організації, фірми):

Тема 9. Керівництво та лідерство в організації

Тема 10. Управлінські рішення – основа менеджменту

Тема 11. Конфлікти в менеджменті

Тема 12. Антикризове управління діяльністю підприємства та ефективність менеджменту.

В оволодінні ґрунтовними знаннями з дисципліни “Основи менеджменту” має надати певну допомогу студентам розроблений навчально-методичний посібник, який містить тестові завдання трьох рівнів складності з кожної теми, а також посилання у вигляді QR-кодів, за допомогою яких студенти мають можливість переглянути презентацію, лекційний матеріал та пройти тестування в спеціальних формах Google Workspace for Education Fundamentals.

Використання тестового контролю є ефективним методом виявлення рівня знань, умінь і навичок студентів. Позитивними сторонами комп’ютерного тестового контролю знань різного рівня складності, які впливають на якість роботи як викладача, так і студентів можна виділити такі:

- ✓ реалізація тестового контролю знань дозволяє викладачеві упорядкувати процес контролю знань, умінь та навичок студентів, підвищити інформативність та об'єктивність оцінки;
- ✓ за результатами такого контролю студент має можливість об'єктивно оцінити свої досягнення та свідомо здійснити вибір рівня опанування навчальним матеріалом;
- ✓ можливість забезпечення високої стандартизації умов вимірювання;
- ✓ кількісні критерії оцінювання – наявність кількісних показників для визначення повноти та глибини засвоєння матеріалу, незначні затрати часу на виміри у великих групах студентів;
- ✓ можливість використання тестових завдань не тільки в умовах очного навчання, а й при організації дистанційної освіти;
- ✓ під час поточного контролю використання різнорівневих тестових завдань дає можливість викладачу отримати інформацію про успішність формування у студентів необхідного рівня професійних компетентностей;
- ✓ тести ставлять усіх студентів в рівні умови, а це приводить до зменшення їх нервового напруження.

Тестові завдання з навчальної дисципліни, які входять до навчально-методичного посібника, розроблено та темами, відповідно до освітньо-професійної програми для студентів спеціальностей: 274 «Автомобільний транспорт», 275 «Транспортні технології» (автомобільний транспорт), 184 «Гірництво» ВСП «МФК НТУ «ДП», які дають змогу ефективно й об'єктивно оцінювати успішність студентів.

Навчально-методичний посібник містить тестові завдання таких форм:

- 1) завдання закритої форми;
- 2) завдання на встановлення відповідності між елементами ;
- 3) завдання з визначення правильної послідовності.

Тестові завдання (надалі ТЗ) посібнику згруповано за рівнем складності.

Різновиди ТЗ відповідно до рівнів складності

Форма ТЗ	Різновид ТЗ
1-й рівень складності	
Закрита	з вибором альтернативної відповіді
	з вибором однієї правильної відповіді
2-й рівень складності	
Закрита	з вибором однієї правильної відповіді
	з вибором декількох правильних відповідей
	на встановлення правильних послідовностей

3-й рівень складності	
	з вибором однієї правильної відповіді
	з вибором декількох правильних відповідей
	на встановлення відповідності
	на встановлення правильних послідовностей

- ТЗ першого рівня складності – використовують для перевірки якості засвоєння матеріалу на рівні “розпізнавання”. До них належать завдання на розпізнавання чи розрізнення, класифікацію об’єктів, явищ і понять. Тести на розпізнавання містять одну істотну операцію – вибір із альтернативи “так – ні”. Тести на розрізнення містять “завади”, зумовлені наявністю багатьох варіантних відповідей, з яких необхідно вибрати лише єдину правильну;

- ТЗ другого рівня складності – застосовують для перевірки якості засвоєння на рівні репродуктивної діяльності, на основі якої студент здатний самостійно відтворювати засвоєні знання та навички і використовувати їх у типових ситуаціях, що не вимагають створення нової інформації. Завдання закритої форми можуть містити кілька правильних відповідей.

- ТЗ третього рівня складності – використовують для перевірки якості засвоєння матеріалу на рівні продуктивної діяльності, на основі якої студент здатний застосувати не тільки засвоєну інформацію на лекційних заняттях, а й додаткову інформацію, отриману з різних джерел при вивченні дисципліни «Основи менеджменту» та для прийняття рішень у нетипових ситуаціях.

2. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ТЕСТУВАННЯ (ВИСТАВЛЕННЯ ОЦІНКИ)

Оцінювання відповідей на ТЗ залежить від його форми.

Відповідь на закрите ТЗ з однією правильною відповіддю буде оцінено в 1 бал, якщо студент вибрав правильний варіант відповіді, або нулем – якщо неправильний.

Для оцінювання відповіді на закрите ТЗ, яке містить декілька правильних відповідей, максимальну кількість балів, відведених на це завдання, необхідно розподілити між всіма правильними варіантами відповідей-по одному балу за кожний. Крім того, для неправильних варіантів відповідей можна передбачити від'ємні (штрафні) бали так, щоб у разі вибору студентом усіх варіантів відповідей оцінка за ТЗ дорівнювала нулю. Отже, якщо студент вибирає всі правильні відповіді та жодної неправильної, він отримує максимальну кількість балів, відведених на ТЗ. Якщо серед вибраних студентом відповідей будуть як правильні, так і неправильні, то оцінка за ТЗ дорівнює сумі балів за вибрані правильні варіанти відповідей, зменшеній на суму балів за вибрані неправильні варіанти (проте така загальна оцінка не може бути від'ємною).

Співвідношення в ТЗ різних рівнів складності є таким:

- контроль рівня знань на межі “незадовільно - задовільно” забезпечується ТЗ першого рівня складності;

- контроль рівня знань на межі “задовільно – добре” забезпечується ТЗ другого рівня складності;

- контроль рівня знань на межі “добре – відмінно” забезпечується ТЗ третього рівня складності. При поточному тестуванні тест вважається виконаним, якщо студент отримав 50 і більше відсотків балів від загальної кількості балів, відведених на тест.

Оцінка “задовільно” виставляється, якщо студент отримав 50–70 % балів. Оцінка “добре” виставляється, якщо студент отримав 71–87 % балів. Оцінка “відмінно” виставляється, якщо студент одержав не менше ніж 88 % балів. Можна поєднувати тести різного рівня складності та при оцінюванні враховувати середній бал.

3. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ:

«СУТНІСТЬ, ЗНАЧЕННЯ ТА РОЗВИТОК МЕНЕДЖМЕНТУ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Цілеспрямована дія на об'єкт з метою змінити його стан або поведінку в зв'язку зі зміною певних обставин – це управління:

- а) так;
- б) ні.

2. Вміння досягати поставлених завдань, використовуючи працю, інтелект і мотиви поведінки інших людей, називають:

- а) маркетинг;
- б) управління;
- в) менеджмент;
- г) самовдосконалення.

3. Ієрархія управління підприємством, в якій виділяються вища, середня та низова ланки – це організаційна складова менеджменту:

- а) так;
- б) ні.

4. До якої складової менеджменту належить мистецтво керівника управляти виробничими процесами через конкретних людей, його власні морально-психологічні якості та рівень знань?

- а) організаційної;
- б) особової;
- в) функціональної;
- г) лінійної.

5. Обмежене право використовувати ресурси організації та спрямовувати зусилля деяких її працівників на виконання певних завдань – це:

- а) влада;
- б) менеджмент;
- в) повноваження;
- г) управління.

6. Директивна роль керівництва вищої ланки – це спонукання людей до досягнення цілей.

- а) так;
- б) ні.

7. Скільки рівнів управління виділяв американський соціолог Парсонс?

- а) 2;
- б) 3;
- в) 4;
- г) 5.

8. «Батьком» менеджменту вважають:

- а) Ф. Тейлора;
- б) Е. Мейо;
- в) А. Файоля;
- г) К. Маркса.

9. До функціональних менеджерів належать працівники, що діють на основі єдиноначальності, відповідальні за стан і розвиток організації або її підрозділів.

а) так;

б) ні.

10. Керівника або управляючого, що обіймає постійну посаду на контрактній основі та наділений повноваженнями в галузі прийняття рішень щодо конкретних видів діяльності фірми називають:

а) фахівцем;

б) спеціалістом;

в) менеджером;

г) службовцем.

Другий рівень складності

1. Назвіть науку про теорію управління виробництвом, що орієнтована, по-перше, на людину як на основне джерело підвищення продуктивності праці, а по-друге – на реалізацію об'єктивних економічних законів і узгодження економічних інтересів:

- а) маркетинг;
- б) економіка;
- в) менеджмент;
- г) соціологія.

2. Об'єктивність процесів управління вимагає поділу управлінської праці на такі рівні:

- а) технічний;
- б) вертикальний;
- в) адміністративний;
- г) інституційний;
- д) горизонтальний.

3. Назвіть, до яких рівнів управління призводить вертикальний поділ управлінської праці:

- а) технічний;
- б) адміністративний (управлінський);
- в) економічний;
- г) інституційний;
- д) виробничий.

4. Назвіть, до якого рівня управління належить мідл-менеджмент:

- а) технічний;
- б) адміністративний;
- в) інституційний;
- г) виробничий.

5. Зазначте функції топ-менеджерів:

- а) забезпечують інтереси і потреби власників, здійснюють стратегічне і загальне керівництво, виробляють політику організації;
- б) забезпечують реалізацію політики функціонування організації, розробленої вищим керівництвом, відповідають за доведення деталізованих завдань до підрозділів та їх виконання;
- в) відповідають за донесення поставлених завдань до безпосередніх виконавців та ефективність їх виконання.

6. Систему підпорядкування нижчестоящих підрозділів вищим називають:

- а) організаційною культурою;
- б) ієрархією;
- в) менеджментом;
- г) владою.

7. Засновником школи «наукового управління» є:

- а) А. Файоль;

- б) Ф. Гілбрейт;
- в) Ф. Тейлор;
- г) Г. Форд.

8. Найвідомішим представником адміністративної (класичної) школи управління є:

- а) К. Маркс;
- б) Л. Гілбрейт;
- в) А. Файоль;
- г) Ф. Тейлор.

9. Засновниками школи людських стосунків вважаються:

- а) Ф. Гілбрейт та Ф. Тейлор;
- б) А. Файоль та Л. Ірвік;
- в) М. Фоллет та Е. Мейо;
- г) Д. Марч та Г. Саймон.

10. Принципи ідеальної бюрократії визначив:

- а) Ф.Тейлор;
- б) А.Файоль;
- в) Е. Мейо;
- г) М.Вебер.

Третій рівень складності

1. Назвіть існуючі типи управління людьми, які виділяють у суспільстві:

- а) політичне;
- б) біологічне;
- в) соціальне;
- г) економічне;
- д) правове;
- є) організаційне.

2. Установіть відповідність між менеджерами різних рівнів управління та їх функціями в організації:

- | | |
|---------------------|---|
| 1) топ-менеджери; | а) забезпечують координацію роботи структурних підрозділів організації; |
| 2) міدل-менеджери; | б) визначають місію та цілі організації, забезпечують довгострокове планування, зв'язки організації із зовнішнім середовищем; |
| 3) ловер-менеджери; | в) забезпечують щоденні операції і дії, необхідні для ефективної роботи організації; |
| | г) здійснюють ведення бухгалтерського, податкового та управлінського обліку; |
| | д) встановлюють норми та нормативи. |

3. Визначте серед поданих прізвищ особу, якою були конкретизовані ролі менеджера в організації:

- а) А. Файоль;
- б) Ф. Тейлор;
- в) Г. Мінцберг;
- г) Е. Мейо.

4. Установіть відповідність між «школами» менеджменту та їх представниками:

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 1) школа наукового управління; | а) Ф. Тейлор; |
| 2) школа класичного управління; | б) К. Маркс; |
| 3) школа людських відносин; | в) Е. Мейо; |
| 4) школа науки управління | г) П. Друкер; |
| | д) А. Файоль; |
| | є) А. Маслоу |

5. Кому належить відомий вислів: “Окремий скрипаль сам управляє собою, оркестр потребує диригента”?

- а) Ф. Тейлору;
- б) К. Марксу;
- в) Е. Мейо;
- г) Ф. Гілбрейту.

6. Зазначте, засновники якої школи менеджменту вважали, що використовуючи спостереження, виміри, логіку й аналіз, можна

удосконалити більшість операцій ручної праці, домогтися ефективного її виконання:

- а) школи наукового управління;
- б) адміністративної (класичної) школи управління;
- в) школи людських відносин;
- г) нової школи науки управління.

7. Хто увійшов в історію менеджменту як ініціатор створення й впровадження поточно-масового виробництва, заснованого на стандартизації, типізації й конвеєризації виробничих процесів з поділом праці на окремі операції?

- а) М. Вебер;
- б) Ф. Гілбрейт;
- в) Г. Форд;
- г) А. Файоль.

8. Зазначте, до якої «школи» менеджменту відносять концепцію раціональної бюрократії німецького вченого – юриста, економіста, соціолога, історика Макса Вебера:

- а) людських відносин;
- б) науки управління;
- в) адміністративної школи управління;
- г) наукового управління.

9. Моделлю менеджменту, що характеризується індивідуальним характером прийняття рішень, орієнтацією на окрему особу, оплатою праці за особисті досягнення, є:

- а) американська;
- б) європейська;
- в) німецька;
- г) японська.

10. Представником якої школи менеджменту вважають А. Маслоу?

- а) адміністративної школи управління;
- б) людських відносин;
- в) наукового управління;
- г) науки управління.

4. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «ПРИНЦИПИ ТА МЕТОДИ МЕНЕДЖМЕНТУ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Правила, норми управлінської діяльності, відповідно до яких створюється, функціонує і розвивається система менеджменту організації - це принципи менеджменту:

- а) так;
- б) ні.

2. Хто сформулював 14 основних принципів менеджменту?

- а) Ф. Тейлор;
- б) Г. Форд;
- в) Г. Емерсон;
- г) А. Файоль.

3. Вкажіть принцип менеджменту, який передбачає отримання завдань підлеглими від одного керівника:

- а) дисципліна;
- б) єдиноначальність;
- в) підпорядкованість інтересів;
- г) повноваження та відповідальність.

4. Назвіть принцип менеджменту, який передбачає спеціалізацію робіт для ефективного використання робочої сили:

- а) єдність дій;
- б) підпорядкованість інтересів;
- в) розподіл праці;
- г) централізація.

5. Сукупність способів і прийомів впливу на колектив працівників та окремих виконавців з метою досягнення цілей організації та ефективного виконання її місії – це:

- а) закони менеджменту;
- б) ієрархія;
- в) методи менеджменту;
- г) принципи менеджменту.

6. Методи соціальної мотивації передбачають орієнтацію на дисципліну, організаційно-розпорядницькі документи та суворе їх виконання:

- а) так;
- б) ні.

7. Вкажіть метод, який полягає в складанні сукупності правил, які встановлюють порядок роботи підрозділів або виконавців; в упорядкуванні виробничих процесів, що протікають:

- а) організаційно-методичне інструктування;
- б) організаційне нормування;
- в) організаційне регламентування;
- г) розпорядження.

8. Чи належать накази до методів розпорядчого впливу?

- а) так;

б) ні.

9. До якої групи методів менеджменту належить інструктування?

а) соціальної;

б) психологічної;

в) організаційно-розпорядчої;

г) економічної.

10. Які методи використовуються з метою гармонізації взаємовідносин працівників фірми?

а) соціальні;

б) психологічні;

в) організаційно-розпорядчі;

г) економічні.

Другий рівень складності

1. Об'єктивні, стійкі, загальні та повторювальні зв'язки між явищами, процесами, категоріями, що мають циклічний характер називають:

- а) принципами менеджменту;
- б) законами менеджменту;
- в) закономірностями менеджменту;
- г) функціями менеджменту.

2. Вкажіть принципи менеджменту А. Файоля:

- а) дисципліна;
- б) розподіл праці;
- в) дисципліна;
- г) пріоритет споживача;
- д) єдиноначальність;
- є) доступні ціни.

3. Назвіть принцип менеджменту складовою якого є заохочення незалежних суджень працівників у межах делегованих їм повноважень і виконуваних робіт:

- а) ініціатива;
- б) винагорода персоналу;
- в) корпоративний дух;
- в) централізація.

4. Вкажіть сучасні принципи менеджменту:

- а) дисципліна;
- б) надійне обслуговування;
- в) ініціатива;
- г) орієнтація на високі стандарти роботи;
- д) корпоративний дух;
- є) опора на загальнолюдські цінності.

5. За характером впливу методи менеджменту поділяють на:

- а) якісні та кількісні;
- б) економічні, організаційно-розпорядчі, соціально-психологічні;
- в) методи прямого економічного впливу та побічного регулювання;
- г) технологічні, соціально-психологічні.

6. Вкажіть методи менеджменту, які мають директивний, обов'язковий характер і засновані на дисципліні, владі, відповідальності:

- а) економічні;
- б) соціальні;
- в) організаційно-розпорядчі;
- г) психологічні.

7. До системи економічних методів належать:

- а) положення;
- б) податки;
- в) статuti;

- г) кредит;
- д) ціна;
- є) накази.

8. Назвіть методи розпорядчого впливу:

- а) інструктування;
- б) накази;
- в) нормування;
- г) регламентування;
- д) розпорядження;
- є) усні вказівки.

9. Документ, який регламентує порядок виконавчих дій, на основі розпорядчих актів вищих органів і наказів самого підприємства називається:

- а) інструкція;
- б) постанова;
- в) статут;
- г) стандарт.

10. До яких методів належать: задоволення професійних інтересів, підвищення творчого змісту праці, установлення нормальних взаємовідносин між керівниками і підлеглими?

- а) організаційно-розпорядчих;
- б) психологічних;
- в) соціальних;
- г) економічних.

Третій рівень складності

1. Хто у роботі «Дванадцять принципів продуктивності» і сформулював закономірності управління підприємствами, вперше вказавши на необхідність і доцільність комплексного підходу до організації виробництва і управління?

- а) М. Емерсон;
- б) М. Вебер;
- в) С. Паркінсон;
- г) А. Файоль.

2. Хто сформулював принципи менеджменту, які вплинули на становлення і розвиток сучасної теорії соціального управління?

- а) М. Вебер;
- б) Ф. Тейлор;
- в) Н. Макіавеллі;
- в) А. Файоль.

3. Установіть відповідність між методами менеджменту та класифікаційними групами:

- | | |
|--|--|
| 1) за напрямком впливу на керований об'єкт; | а) методи матеріального, владного та морального впливу; |
| 2) за способом врахування інтересів працівників; | б) методи прямого та непрямого впливу; |
| 3) за формою впливу; | в) кількісні та якісні методи; |
| 4) за характером впливу. | г) економічні, організаційно-розпорядчі та соціально-психологічні методи; |
| | д) методи прямого, непрямого та технологічного впливу; |
| | є) методи організаційного впливу вищого, середнього та низового рівня менеджменту. |

4. До якої з підгруп економічних методів відносять загальнодержавні (галузеві) комплексні цільові програми?

- а) методів побічного регулювання;
- б) методів організаційного впливу;
- в) методів прямого економічного впливу;
- г) методів розпорядчого впливу.

5. Які методи менеджменту впливають на структуру управління?

- а) розпорядчого впливу;
- б) організаційного впливу;
- в) соціально-психологічні;
- г) економічні.

6. Установіть відповідність між формами прояву організаційного впливу та їх сутністю:

- 1) регламентування;
- 2) нормування;
- 3) інструктування.

- а) передбачає доведення до працівників найраціональнішого способу виконання робіт, а також перевірку знань та вмінь виконавців;
- б) передбачає опис порядку виконання управлінських рішень, що служить для розподілу управлінських задач між виконавцями;
- в) передбачає розробку різних нормативів, які використовуються в системі управління організацією;
- г) сукупність прийомів, способів, що забезпечують використання об'єктивних економічних законів і інтересів у діяльності організації на основі товарно-грошових відносин з метою досягнення її цілей;
- д) юридичні документи, які визначають порядок утворення, вид діяльності, основні завдання, структуру і функції підприємств, організацій, закладів та їх структурних підрозділів.

7. Установіть відповідність між видами розпорядчих методів та їх визначенням:

- 1) директива;
- 2) постанова;
- 3) наказ;
- 4) розпорядження.

- а) це акт одноособового управління у відповідності з принципом єдиноначальності, яким регулюється діяльність підприємств або закладів;
- б) це акт управління відносно різних питань оперативної діяльності підприємства та його структурних підрозділів, які входять в компетенцію відповідної особи чи органу управління;
- в) це конкретна вказівка виконавцю щодо певних його дій, передбачених відповідним документом;
- г) це прийнятий колегіальним органом управління розпорядчий акт, який визначає шляхи вирішення важливих питань для всієї

організації або її окремої підсистеми;
д) це докладне роз'яснення порядку виконання робіт, розподіл їх між учасниками, призначення відповідального за виконання;
є) це рішення про цілі перспективного розвитку окремих структурних підрозділів, підприємств, організацій, господарських систем та галузей.

8. Вкажіть період, коли були визначені соціально-психологічні методи управління:

- а) в середині XIX ст.;
- б) в 20-х рр. XX ст.;
- в) в середині XX ст.;
- г) в кінці XX ст.

9. Методи управління внутрішньогруповими процесами і явищами відносять до:

- а) організаційних;
- б) психологічних;
- в) соціальних;
- г) розпорядчих.

10. Вкажіть методи управління індивідуально-особистою поведінкою:

- а) соціальної спадковості;
- б) соціальної профілактики;
- в) переконань;
- г) особистого прикладу;
- д) професійного добору і навчання;
- є) примусу.

5. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «ОРГАНІЗАЦІЇ ЯК ОБ'ЄКТИ УПРАВЛІННЯ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Організація – це:

- а) група людей, діяльність яких свідомо координується для досягнення загальної мети;
- б) процес розроблення та реалізації управлінських рішень;
- в) група людей, які працюють спільно для виконання завдання;
- г) група людей, які об'єдналися для спільного проведення вільного часу.

2. Однією з ознак виробничо-господарської діяльності є наявність певної кількості учасників, які об'єднують свої зусилля задля реалізації мети:

- а) так;
- б) ні.

3. На які дві основні підсистеми поділяються всі соціально-економічні системи?

- а) керуюча та підлегла;
- б) керуюча та керована;
- в) управлінська та виконавча;
- г) організаційна та технологічна.

4. Гнучкість – здатність організації до адаптації, модернізації та реформації:

- а) так;
- б) ні.

5. Формальні організації формуються й функціонують спонтанно на основі особистих інтересів груп осіб, які не мають загальної мети:

- а) так;
- б) ні.

6. Що належить до формальної організації?

- а) обговорення останніх подій в світі;
- б) підрозділи, відділи, служби;
- в) чутки;
- г) проблеми виховання дітей.

7. Зазначте фактор зовнішнього середовища організації:

- а) працівники;
- б) матеріальні ресурси;
- в) технологічні ресурси;
- г) споживачі.

8. Зазначте фактор внутрішнього середовища організації:

- а) покупці;
- б) постачальники;
- в) технологія;
- г) конкуренти.

9. Норми та цінності населення визначають соціокультурний елемент макросередовища організації:

- а) так;
- б) ні.

- 10. Хто забезпечує організацію необхідними ресурсами, такими як: сировина, напівфабрикати, енергетичні та інформаційні ресурси, фінанси?**
- а) споживачі;
 - б) конкуренти;
 - в) постачальники;
 - г) уряд країни.

Другий рівень складності

- 1. З якою метою створюється будь-яка соціально-економічна система?**
 - а) для досягнення цілей;
 - б) для реалізації властивостей;
 - в) для взаємодії з зовнішнім середовищем;
 - г) для встановлення управлінських відносин.
- 2. Результати, яких прагне досягти організація й на досягнення яких спрямована її діяльність -це:**
 - а) стратегія;
 - б) цілі;
 - в) тактика;
 - г) місія.
- 3. Вкажіть властивості, які притаманні організації:**
 - а) дискретність;
 - б) перманентність;
 - в) замкненість;
 - г) композиційність;
 - д) відповідальність;
 - є) циклічність.
- 4. Зазначте властивість, яка притаманна організації, що характеризує її орієнтацію на досягнення можливого, бажаного та необхідного стану:**
 - а) дискретність;
 - б) оперативність;
 - в) ротаційність;
 - г) цілеспрямованість.
- 5. Інтеграція зусиль в системі, яка приводить до примноження кінцевого результату - це:**
 - а) гнучкість;
 - б) неаддитивність;
 - в) мультиплікативність;
 - г) синергізм.
- 6. Визначте організації за способом та метою утворення:**
 - а) механістичні, органістичні;
 - б) унімодальні, мультимодальні;
 - в) ділові, громадські;
 - г) формальні та неформальні.
- 7. Вкажіть складові внутрішнього середовища організації:**
 - а) місія та цілі;
 - б) споживачі;
 - в) організаційна структура;
 - г) постачальники;
 - д) технологія.
- 8. Зазначте фактори непрямой дії зовнішнього середовища організації:**

- а) постачальники;
- б) конкуренти;
- в) міжнародні події;
- г) органи державної влади;
- д) економічні зміни.

9. Вкажіть елементи макросередовища організації:

- а) економічні;
- б) покупці;
- в) постачальники;
- г) політичні;
- д) екологічні.

10. Зазначте етап життєвого циклу організації, якому характерні великі масштаби, механічна вертикальна структура, посилення централізації, збільшення навантаження на топ-менеджерів, формалізація діяльності:

- а) середній вік;
- б) зрілість;
- в) юність;
- г) старіння.

Третій рівень складності

1. Вкажіть ознаки виробничо-господарської організації:

- а) здійснення певних видів діяльності;
- б) наявність двох або більше учасників, які об'єднують свої зусилля задля реалізації мети;
- в) наявність конкурентів;
- г) наявність внутрішнього координуючого центру;
- д) наявність споживачів;
- є) наявність організаційної структури.

2. Установіть відповідність між властивостями організації та їх визначенням:

- | | |
|---------------------|---|
| 1) дискретність; | а) властивість, яка характеризує її орієнтацію на досягнення можливого, бажаного та необхідного стану; |
| 2) реверсивність; | б) властивість, що відкриває конструктивні можливості в підвищенні ефективності сприйняття, оцінки та управління процесом організації на основі повторення, адаптації та застосування штатних, типових, аналогічних рішень; |
| 3) ротаційність; | в) здатність організації до удосконалення шляхом відбору, закріплення та розвитку необхідних якостей, з метою забезпечення бажаного синергічного ефекту; |
| 4) комбінаторність. | г) можливість взаємної перестановки, заміни складових процесу в ході його реалізації; |
| | д) властивість, що означає уривчастість, виділення складових та відображає поелементний, поетапний підхід до її проектування, формування та функціонування; |
| | є) властивість, яка відображає потенційні можливості розробки застосування різних варіантів побудови і здійснення процесів і систем організації з уже відомих і використовуваних модулів. |

3. Вкажіть модель організації, яка являє собою налагоджену систему управління для забезпечення функціонування стабільних рутинних процесів:

- а) інституціональна;
- б) кібернетична;
- в) механістична;
- г) процесна.

4. Установіть відповідність між класифікаційними групами та видами організацій:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1) за способом та метою утворення; | а) традиційні, дивізіональні, матричні, комбіновані; |
| 2) за характером адаптації до змін; | б) формальні, неформальні; |
| 3) за принципами управління; | в) ділові, громадські, асоціативні; |
| 4) за функціональними ознаками. | г) унімодальні, мультимодальні, гомогенні, гетерогенні; |
| | д) механістичні, органістичні; |
| | є) підприємства, товариства, кооперативи, асоціації, спілки. |

5. Вкажіть етап життєвого циклу організації, на якому відбувається падіння прибутковості та фінансової стійкості компанії, зменшуються обсяги виробництва:

- а) середній вік;
- б) зрілість;
- в) старіння;
- г) смерть.

6. Вкажіть фактори прямої дії зовнішнього середовища автотранспортного підприємства:

- а) працівники АТП;
- б) конкуренти;
- в) органи державної влади;
- г) матеріальні та фінансові ресурси підприємства;
- д) організаційна структура підприємства;
- є) споживачі.

7. До зовнішнього середовища організації непрямой дії належать:

- а) стан економіки, зміни у політиці, соціальна культура, НТП, групові інтереси, міжнародні події;
- б) постачальники, працівники, закони і заклади державного регулювання, споживачі, конкуренти;
- в) місія, цілі, кадри, завдання, структура, технологія.
- г) прогнозування, планування, організаційна структура, мотивація, контроль.

8. Вкажіть характеристики зовнішнього середовища організації:

- а) взаємозв'язок факторів;
- б) простота;

- в) складність;
- г) організованість;
- д) рухливість;
- е) некерованість;
- ж) турбулентність;
- з) координованість.

9. Вкажіть елементи макросередовища організації:

- а) організаційні;
- б) політичні;
- в) економічні;
- г) маркетингові;
- д) правові;
- е) екологічні.

10. Який з наукових підходів розглядає організацію як відкриту систему?

- а) системний;
- б) ситуаційний;
- в) процесуальний;
- г) кількісний.

6. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «КОМУНІКАЦІЇ В МЕНЕДЖМЕНТІ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Сукупність повідомлень, які відображають конкретний стан явища, події, виробничо-господарської діяльності -це:

- а) звітність;
- б) інформація;
- в) комунікація;
- г) повідомлення.

2. За допомогою інформації керуюча система розробляє управлінські рішення для виконання в керованій системі:

- а) так;
- б) ні.

3. Обмін інформацією між двома й більше особами називається:

- а) повідомлення;
- б) комунікаційний процес;
- в) звітність;
- г) чутки.

4. Чи є зворотній зв'язок елементом комунікаційного процесу?

- а) так;
- б) ні.

5. Що слід розуміти під каналом в комунікаційному процесі?

- а) отримувач інформації;
- б) відправник інформації;
- в) засіб збирання інформації;
- г) засіб передачі інформації.

6. Вкажіть невербальний засіб комунікації:

- а) слово;
- б) жести;
- в) Інтернет-мережа;
- г) чутки.

7. Обмін інформацією починається з:

- а) формулювання ідеї;
- б) закодування ідеї , використавши для цього слова, інтонації та жести;
- в) обрання каналу передачі інформації;
- г) процесу розшифрування символів відправника мовою одержувача.

8. Процес, за допомогою якого одержувач повідомлення перетворює одержані символи в конкретну інформацію та інтерпретує її значення називається:

- а) повідомлення;
- б) кодування;
- в) декодування;
- г) зворотній зв'язок.

9. Комунікаційний стиль, який використовує техніку розгляду і схвалення інформації називається:

- а) директивний;
- б) обвинувачення;
- в) переконання;
- г) вирішення проблеми.

10. Як називають зону комунікаційного зв'язку, в якій одержувач має більше інформації, ніж відправник:

- а) відкрита;
- б) прихована;
- в) невідома;
- г) сліпа.

Другий рівень складності

1. Сукупність відомостей про процеси, що протікають усередині фірми та її оточенні, які служать основою ухвалення рішень менеджерів– це:

- а) дані;
- б) економічна інформація;
- в) маркетингова інформація;
- г) управлінська інформація.

2. Інформацію, яка є об'єктивною, повною, наданою в потрібний час, для конкретної особи і під конкретну ціль називають:

- а) актуальною;
- б) доступною;
- в) релевантною;
- г) необхідною.

3. Вкажіть види інформації за способом відображення:

- а) буквена;
- б) графічна;
- в) документована;
- г) планова;
- д) текстова.

4. Вкажіть види інформації за формою подання:

- а) візуальна;
- б) буквена;
- в) вхідна;
- г) текстова;
- д) кодована;
- є) нормативна;
- ж) цифрова.

5. Комунікації, які є наслідком ієрархії влади в організації, відповідають прямому ланцюгу команд і є частиною комунікацій, необхідних для виконання певної роботи в організації називають:

- а) горизонтальні;
- б) міжрівневі;
- в) неформальні;
- г) формальні.

6. Визначте, що є метою комунікативного процесу:

- а) аналіз інформації, що є предметом обміну;
- б) поширення інформації, що є предметом обміну;
- в) забезпечення розуміння інформації, що є предметом обміну;
- г) передача інформації, що є предметом обміну.

7. Складовими елементами процесу комунікації є:

- а) виникнення ідеї;
- б) відправник;
- в) кодування;

- г) повідомлення;
- д) канал;
- є) одержувач;
- ж) зворотній зв'язок.

8. Зазначте вірну послідовність етапів комунікаційного процесу:

- а) виникнення ідеї;
- б) реакція на інформацію;
- в) кодування і вибір каналу;
- г) декодування;
- д) передача інформації.

9. Перевагами усної комунікації є:

- а) простота здійснення комунікації;
- б) є незмінною впродовж тривалого часу;
- в) ретельно сформульована;
- г) швидкість обміну інформацією;
- д) гарний зворотний зв'язок.

10. Матеріальний об'єкт, що містить у зафіксованому вигляді інформацію, оформлений у заведеному порядку і який має згідно з чинним законодавством юридичну силу називають:

- а) звітність;
- б) формуляр;
- в) документ;
- г) витяг.

Третій рівень складності

1. Зазначте вимоги до інформації, що використовується в управлінні будь-якою системою:

- а) актуальність;
- б) достовірність;
- в) доступність;
- г) оперативність;
- д) повнота;
- є) релевантність.

2. Установіть відповідність між класифікаційними ознаками та видами інформації:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1) за формою відображення; | а) первинна, похідна, кінцева; |
| 2) за характером носіїв інформації; | б) вхідна, вихідна; |
| 3) за способом відображення; | в) візуальна, аудіо, аудіовізуальна; |
| 4) за порядком виникнення. | г) документована, недокументована; |
| | д) планова. бухгалтерська, звітна, статистична; |
| | є) текстова, графічна. |

3. Елементами комунікаційного процесу є:

- а) ідея, відправник, повідомлення, одержувач, зворотний зв'язок;
- б) відправник, повідомлення, канал, одержувач, зворотний зв'язок;
- в) генератор ідеї, повідомлення, канал, відправник, зворотний зв'язок;
- г) ідея, відправник, зворотний зв'язок.

4. Установіть відповідність між видами комунікацій та їх визначенням:

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1) невербальні комунікації; | а) обмін інформацією у віртуальному середовищі за допомогою Internet; |
| 2) міжрівневі комунікації; | б) обмін інформацією при безпосередньому спілкуванні без використання слів; |
| 3) горизонтальні комунікації; | в) комунікації між членами одного структурного підрозділу або одного ієрархічного рівня; |
| 4) діагональні комунікації. | г) комунікації між різними рівнями управління, між лінійними та функціональними підрозділами; |
| | д) виникають як між структурними підрозділами однієї організації, так і окремими організаціями; |
| | є) комунікації між членами одного структурного підрозділу або одного ієрархічного рівня; |

ж) комунікації між різними співробітниками організації, що знаходяться на різних рівнях ієрархії.

5. Математичну теорію комунікації розробили:

- а) В. М. Глушков;
- б) Н. Вінер;
- в) К. Шенон;
- г) А. Енштейн;
- д) У. Вівер.

6. Як називають модель комунікації в основу якої покладено не мову, а самі мовні сигнали, маніпулювання якими дає можливість впливати на людину?

- а) Аристотеля;
- б) біхевіоризму;
- в) Лассуела;
- г) Шенона-Вівера.

7. За методом «Вікно Джохарі» зону інформації, якою володіє менеджер, проте приховує її від працівників організації, називають:

- а) арена;
- б) темна пляма;
- в) невідома зона;
- г) фасад.

8. Вкажіть фактор перешкод на шляху ефективної комунікації, який полягає в різному тлумаченні змісту одного і того самого повідомлення відправником і одержувачем:

- а) фільтрація інформації;
- б) спотворення повідомлень;
- в) вибіркоче сприйняття;
- г) семантичний бар'єр.

9. Текстові документи поділяють на:

- а) термінові;
- б) загальні;
- в) графічні;
- г) стандартні;
- д) типові;
- є) безстрокові.

10. До графічних документів відносять:

- а) стенограми;
- б) схеми;
- в) карти;
- г) службові телеграми;
- д) графіки;
- є) протоколи.

7. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «ПЛАНУВАННЯ ЯК ФУНКЦІЯ МЕНЕДЖМЕНТУ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Своєрідна програма обґрунтованих дій, яка визначає їх послідовність для досягнення головної мети – це:

- а) стратегія фірми;
- б) тактика фірми;
- в) планування;
- г) місія фірми.

2. Що слід розуміти під місією організації?

- а) основні завдання організації;
- б) основні функції організації;
- в) основні цілі організації;
- г) чітко виражену причину існування організації.

3. Визначення цілей планування – це вирішальний фактор при виборі форми і методів планування:

- а) так;
- б) ні.

4. Цей принцип планування передбачає розробку комплексів довго-, середньо- і короткострокових планів, основою для яких є плани за попередній термін, з урахуванням їх коригування відповідно до змін зовнішнього та внутрішнього середовища:

- а) адекватності;
- б) безперервності;
- в) координації та інтеграції;
- г) оптимальності використання ресурсів.

5. Вкажіть принцип планування, який передбачає конкретизацію й деталізацію планів настільки, наскільки дозволяють зовнішні і внутрішні умови діяльності організації:

- а) економічності;
- б) збалансованості;
- в) цільової спрямованості;
- г) точності.

6. Документ, який містить систему ув'язаних в часі та в просторі та узгоджених з метою і ресурсами заходів і дій, спрямованих на отримання максимального прибутку внаслідок реалізації підприємницького проекту – це:

- а) оперативний план;
- б) тактичний план;
- в) бізнес-план;
- г) фінансовий план.

7. Короткострокові плани розробляються на період:

- а) до 1 року;
- б) 1-2 роки;
- в) 3-5 років;

г) більше 5 років.

8. Вкажіть цілі організації за характером планування:

а) головні, другорядні;

б) глобальні, локальні;

в) стратегічні, тактичні;

г) зовнішні, внутрішні.

9. Чи можна провести аналіз та оцінку власного потенціалу фірми, а також можливості й загрози з боку ринкового середовища за допомогою SWOT-аналізу?

а) так;

б) ні.

10. Матриця Бостонської консультативної групи (BCG) характеризується такими параметрами:

а) частка ринку, яку займає кожний продукт і річний темп росту продукту в даній галузі;

б) частка ринку, яку займає кожний продукт та зміна ціни на продукт в даній галузі;

в) річний темп росту продукту в даній галузі та річний темп росту прибутку фірми;

г) темпи росту виробництва продукту та зростання (зниження) попиту на даний продукт.

Другий рівень складності

1. Функції менеджменту вперше в теорії управління класифікував:

- а) А. Файоль;
- б) М. Альберт;
- в) М. Мескон;
- г) Ф. Хедоурі.

2. Вкажіть основні функції менеджменту:

- а) прогнозування, планування, стимулювання, контроль;
- б) планування, організація, мотивація, контроль;
- в) прогнозування, організація, регулювання, контроль;
- г) планування, координація, регулювання, контроль.

3. Зазначте вірну послідовність етапів планування:

- а) прогнозування;
- б) прийняття рішення;
- в) оцінка;
- г) аналіз проблеми;
- д) визначення цілей;
- є) пошук альтернатив.

4. Як називається планування роботи на короткі проміжки часу, в процесі якого деталізуються плани підрозділів і служб підприємства і відбувається їх коригування у зв'язку зі зміною обставин, не передбачених іншими планами?

- а) стратегічне;
- б) тактичне;
- в) оперативне;
- г) техніко-економічне.

5. Вкажіть види планування за змістом:

- а) корпоративне, цехове, виробниче;
- б) техніко-економічне, оперативно-виробниче; бізнес-планування;
- в) ринкове, індикативне, директивне;
- г) довгострокове, середньострокове, короткострокове.

6. Зазначте метод прогнозування та оцінки майбутніх результатів дій на підставі передбачень спеціалістів:

- а) екстраполяції;
- б) експертних оцінок;
- в) балансовий;
- г) математико-статистичний.

7. Вкажіть вимоги до загальних цілей організації:

- а) вимірність;
- б) зорієнтованість у часі;
- в) досяжність;
- г) оперативність;
- д) конкретність;

- є) мінливість;
- ж) узгодженість.

8. Зазначте цілі організації за характером планування:

- а) актуальні;
- б) головні;
- в) тактичні;
- г) реальні;
- д) стратегічні;
- є) індиферентні.

9. Аббревіатура світової концепції формування цілей менеджменту SMART розшифровується як:

- а) стильні, економічні, реалістичні, прописані, досяжні;
- б) конкретні, вимірювані, досяжні, співвідносні, обмежені часом;
- в) специфічні, досяжні, вимірювані, стратегічно спрямовані, економічні;
- г) якісні, вчасні, релевантні, обмежені часом, досяжні.

10. Зазначте вірну послідовність етапів стратегічного планування:

- а) стратегічний аналіз;
- б) визначення місії організації;
- в) визначення вибір стратегії;
- г) оцінка стратегічного плану;
- д) реалізація стратегії;
- є) конкретизація цілей організації та її підрозділів.

Третій рівень складності

1. Кому належить вислів: «Управляти - це передбачати, а передбачати - це вже майже діяти»?

- а) А. Файолю;
- б) Е. Мейо;
- в) К. Марксу;
- г) Ф. Тейлору.

2. Установіть відповідність між принципами менеджменту та їх змістом:

- | | |
|--------------------|---|
| 1) безперервності; | а) полягає в участі кожного працівника організації в плановій діяльності незалежно від посади і функції, яку він виконує; |
| 2) системності; | б) полягає у здатності планів змінюватись з огляду на непередбачені обставини; |
| 3) гнучкості; | в) полягає в охопленні всіх сфер діяльності підприємства, врахуванні тенденцій розвитку, зміни ситуації; |
| 4) ясності. | г) полягає в тому, що плани мають бути конкретизовані й деталізовані настільки, наскільки дозволяють зовнішні і внутрішні умови діяльності фірми; |
| | д) мета й заходи планування повинні бути прості й легкі для відтворення формулювання, доступні всім членам організації; |
| | є) передбачає розробку комплексів довго-, середньо- і короткострокових планів, основою для яких є плани за попередній термін, з урахуванням їх коригування відповідно до змін зовнішнього та внутрішнього середовища. |

3. Який ключовий принцип планування обґрунтував американський учений Р. Акофф?

- а) безперервності;
- б) гнучкості;
- в) єдності;
- г) точності;
- д) участі.

4. Установіть відповідність між аббревіатурою світової концепції формування цілей менеджменту SMART та їх змістом:

- 1) Specific;
- 2) Measurable;
- 3) Achievable;
- 4) Related;
- 5) Time-bound.

- а) ціль-вимірна;
- б) ціль-досяжна;
- в) ціль-співвідносна;
- г) ціль-прогнозована;
- д) ціль-обмежена терміном;
- є) ціль-конкретна;
- ж) ціль-мрійлива

5. Аналіз та оцінку власного потенціалу фірми, а також можливості та загрози з боку ринкового середовища визначають за допомогою:

- а) матриці “Ріст - частка ринку” ;
- б) SWOT-аналізу;
- в) аудиту фірми;
- г) концепції управління за цілями (MBO).

6. Метод портфельного планування запропонував:

- а) А. Файоль;
- б) М. Портер;
- в) П. Друкер;
- г) Г. Азоєв.

7. Установіть відповідність між стратегіями розвитку бізнесу в рамках віртуальної інтеграції та їх змістом:

- | | |
|---|--|
| 1) віртуальна корпорація (Бізнес-Бізнес); | а) комбінування бізнес-процесів, орієнтоване на торгівлю готовими товарами у віртуальному та невіртуальному бізнес-просторі; |
| 2) віртуальний магазин (Бізнес-Клієнт); | б) віртуальне комбінування потреб одних клієнтів з можливостями інших; |
| 3) віртуальний аукціон (Клієнт-Клієнт); | в) комбінування бізнес-процесів, орієнтоване на торгівлю у віртуальному бізнес-просторі готовими товарами; |
| 4) віртуальне бюро замовлень (Клієнт-Бізнес). | г) комбінування бізнес-процесів, орієнтоване на торгівлю у віртуальному бізнес-просторі готовими товарами в кредит; |
| | д) віртуальне комбінування потреб клієнтів з можливостями виробництва; |
| | є) комбінування бізнес-процесів двох або більше організацій з метою виробництва товарів і послуг. |

8. Планування, розроблене з метою виконання стратегічного плану, в межах якого відбувається реалізація конкретного управлінського рішення з визначенням необхідних для цього ресурсів, називають:

- а) оперативне;
- б) тактичне;
- в) техніко-економічне;
- г) мережеве.

9. Вкажіть методи оперативного планування:

- а) графіки виконання робіт;

- б) "SWOT-аналіз";
- в) метод мережевого планування;
- г) метод Дельфі;
- д) PEST-аналіз;
- є) календарний;
- ж) Матриця BCG.

10. Вкажіть інструменти вибору матриці Бостонської консультативної групи (BCG):

- а) «Дійні корови»;
- б) «Зірки»;
- в) «Кульгаві конячки»;
- г) «Важкі діти»;
- д) «Сліпі кішки»;
- є) «Собаки».

8. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «ОРГАНІЗАЦІЙНА ФУНКЦІЯ МЕНЕДЖМЕНТУ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Вкажіть, за допомогою якої функції менеджменту забезпечується об'єднання різних частин фірми в єдине ціле:

- а) планування;
- б) організація;
- в) мотивація;
- г) контроль.

2. Система підпорядкування нижчих органів та посадових осіб вищим, що базується на виконання правил службової дисципліни - це:

- а) звітність;
- б) відповідальність;
- в) повноваження;
- г) субординація.

3. Передавання завдань і повноважень особі, яка бере на себе відповідальність за їх виконання – це:

- а) норма праці;
- б) делегування;
- в) відповідальність;
- г) звітність.

4. Зобов'язання розв'язувати поставлені завдання і забезпечувати позитивне їх виконання – це:

- а) делегування;
- б) функціональні повноваження;
- в) відповідальність;
- г) лінійні повноваження.

5. Оптимальна кількість підлеглих, якими ефективно може керувати один керівник – це:

- а) норма праці;
- б) норма керованості;
- в) управлінська норма;
- г) нормативи чисельності.

6. Основними типами структурної організації є:

- а) економічний, соціальний, організаційний, технічний, науковий;
- б) лінійний, функціональний, соціальний;
- в) лінійний, функціональний, лінійно-функціональний, лінійно-штабний, секційний, матричний, орієнтований на колектив;
- г) лінійний, організаційний, технічний, економічний, соціальний, матричний.

7. Лінійні керівники – це:

- а) керівники, які очолюють відокремлені господарські підрозділи або організацію загалом;
- б) начальники спеціалізованих функціональних управлінь, служб, відділів та інших підрозділів усіх рівнів управління;

в) особи, які виконують різні представницькі функції як всередині колективу, так і поза його межами;

г) менеджери будь-якої ланки керівництва.

8. Функціональні керівники – це:

а) керівники, які очолюють відносно відокремлені господарські підрозділи;

б) начальники спеціалізованих функціональних управлінь, служб, відділів та інших підрозділів усіх рівнів управління;

в) особи, які виконують різні представницькі функції як всередині колективу, так і поза його межами;

г) топ-менеджери.

9. Сутність функціональної організації полягає в тому, що управління здійснюється кваліфікованими фахівцями, які добре знають конкретні сфери виробництва, господарювання та управління і готують кваліфіковані рішення:

а) так;

б) ні.

10. Тип організаційної структури управління, побудованої за принципом подвійного підпорядкування виконавців: з одного боку, керівникові постійно діючого підрозділу, а з іншого — керівникові тимчасово створеної проектної групи:

а) лінійно-функціональний;

б) дивізійний;

в) функціональний;

г) матричний.

Другий рівень складності

1. В основу класичної теорії організації покладено результати досліджень:

- а) А. Файоля та М. Вебера;
- б) Р. Лайкерта;
- в) Д. Вудворда та Ч. Перроу;
- г) А. Чандлера та Генрі Мінцберга.

2. Повноваження бувають:

- а) дивізіональні;
- б) лінійні;
- в) матричні;
- г) функціональні;
- д) штабні.

3. Вимога до підлеглого, який, використовуючи свої повноваження, має усвідомлювати наслідки своїх дій і повідомляти про них своєму безпосередньому начальнику – це:

- а) відповідальність;
- б) делегування;
- в) звітність;
- г) підзвітність.

4. Вкажіть координацію, яка ґрунтується на взаємних контактах співробітників, що знаходяться на одному рівні в ієрархічній структурі:

- а) горизонтальна;
- б) лінійна;
- в) функціональна;
- г) штабна.

5. Вкажіть тип організаційної структури управління, побудованої за принципами єдиноначальності та централізму, у якій керівник одноособово виконує увесь комплекс робіт з управління організацією або окремими підрозділами:

- а) дивізіональний;
- б) лінійний;
- в) матричний;
- г) лінійно-функціональний.

6. Ознакою функціонального управління є:

- а) децентралізація функцій управління;
- б) підпорядкованість кожного працівника тільки одному керівнику;
- в) наявність у лінійного керівника штату фахівців з окремих функцій менеджменту;
- г) наявність однорідних дільниць, які можна класифікувати як «підприємство в підприємстві», а критерієм поділу є продукт чи певна група продуктів.

7. Вкажіть недоліки лінійно-функціональної організаційної структури управління:

- а) чинить опір здійсненню змін в організації;

- б) поєднання принципу спеціалізації управління з принципом єдності керівництва;
- в) інформаційне перевантаження керівників вищих рівнів управління;
- г) недостатньо чітка відповідальність;
- д) більш глибока підготовка рішень і планів.

8. Вкажіть організаційну структуру, при якій в організації створюються однорідні дільниці, які можна класифікувати як «підприємство в підприємстві», а критерієм поділу є продукт чи певна група продуктів:

- а) дивізійна;
- б) матрична;
- г) секційна;
- д) функціональна.

9. Сутність матричної організації полягає в тому, що:

- а) при лінійному керівникові створюються служби, які спеціалізуються на виконанні певних управлінських функцій і не володіють правами прийняття управлінських рішень, а лише розробляють їх проекти, які подають на розгляд лінійних керівників;
- б) на традиційну, поділену за функціями організацію (вертикальне структурування), накладається орієнтована на продукт чи проект організація (горизонтальне структурування);
- в) на чолі кожного виробничого колективу стоїть керівник, який здійснює всі функції управління;
- г) при лінійному керівникові створюються групи фахівців, об'єднаних у відділи за функціональною ознакою, а на чолі кожного функціонального підрозділу стоїть функціональний керівник, який має право у межах своїх повноважень приймати управлінські рішення.

10. Процес поділу організації на окремі блоки, які можуть називатися відділами, відділеннями та секторами, називають:

- а) департаменталізація;
- б) сегментація;
- в) централізація;
- г) кооперація.

Третій рівень складності

1. Вкажіть основні складові організаційного процесу менеджменту:

- а) встановлення діапазону контролю;
- б) департаменталізація;
- в) делегування повноважень;
- г) лінійні та функціональні керівники;
- д) розподіл праці;
- є) створення механізмів координації;
- ж) посередники, постачальники, споживачі.

2. Вкажіть типи організаційної структури управління по взаємодії з зовнішнім середовищем:

- а) адаптивні;
- б) бюрократичні;
- в) лінійно-функціональні;
- г) матричні.

3. Організаційна структура раціональної бюрократії передбачає:

- а) формування територіальних відокремлених підрозділів;
- б) побудову структури управління за продуктовим принципом;
- в) чіткій поділ праці та ієрархічність рівнів управління;
- г) наявність консультативних штабів.

4. Вкажіть недоліки бюрократичних ОСУ:

- а) кожен підрозділ виконує свою задачу відособлено від задач організації в цілому;
- б) перебільшення вагомості стандартизованих правил, процедур і норм;
- в) зниження здатності організації до впровадження нововведень, активного розвитку;
- г) права і обов'язки кожного спеціаліста детально, жорстко визначені і не змінюються;
- д) втрачається гнучкість поведінки організації.

5. Перевагами лінійної організаційної структури управління є:

- а) чіткість і простота взаємодії;
- б) надійний контроль;
- в) необхідність високої кваліфікації керівників;
- г) концентрація влади в керівній верхівці;
- д) повна особиста відповідальність керівника за кінцеві результати діяльності свого підрозділу.

6. Ким була створена функціональна організаційна структура управління?

- а) А. Файолам;
- б) Г. Мінцбергом;
- в) Р. Лайкертом;
- г) Ф. Тейлором.

7. Установіть відповідність між організаційними структурами управління та їх особливостями:

- 1) лінійно-функціональна;
- 2) лінійно-штабна;
- 3) матрична;
- 4) дивізійна.

а) являє собою систему управління, в якій кожний підлеглий має тільки одного керівника і в кожному підрозділі виконується весь комплекс робіт, пов'язаних з його управлінням;

б) при лінійному керівнику створюються групи фахівців, об'єднаних у відділи (служби) за функціональною ознакою;

в) при лінійних керівниках створюються служби, які спеціалізуються на виконанні певних управлінських функцій і не володіють правами прийняття управлінських рішень, а лише розробляють їх проекти, які й подають на розгляд лінійних керівників;

г) на традиційну, поділену за функціями організацію (вертикальне структурування), нашаровується орієнтована на проект чи на продукт організація (горизонтальне структурування);

д) навколо певного виробництва формується організаційний підрозділ з автономією у здійсненні своєї повсякденної операційної діяльності;

є) управління здійснюється кваліфікованими фахівцями, які добре знають конкретні сфери виробництва, господарювання та управління і готують кваліфіковані рішення.

8. Вкажіть методи для вибору типу організаційної структури управління:

- а) аналогій;
- б) організаційного моделювання;
- в) експертно-аналітичний;
- г) екстраполяції;
- д) структуризації цілей;
- є) математичного моделювання.

9. Що необхідно керівнику, щоб успішно делегувати:

- а) між керівником і підлеглим повинна існувати довіра;

- б) керівник не повинен відчувати потребу знаходження біля підлеглого;
- в) вчасно планувати свою роботу;
- г) постійно й прискіпливо контролювати;
- д) давати співробітнику якомога повні та точні інструкції;
- є) давати підлеглим впевненість в праві діяти самостійно й одночасно розуміння можливості звернутися до керівника за необхідною підтримкою та порадою.

10. Зазначте вимоги до організаційних структур:

- а) надійність, простота, економічність;
- б) оптимальність, оперативність, гнучкість;
- в) мінливість. єдність, безперервність;
- г) точність, ефективність, єдність;
- д) спеціалізація, незалежність від конкретних осіб.

9. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «МОТИВАЦІЙНА ФУНКЦІЯ МЕНЕДЖМЕНТУ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Вкажіть функцію менеджменту, за допомогою якої відбувається процес спонукання працівників до високопродуктивної діяльності:

- а) планування;
- б) організація;
- в) мотивація;
- г) контроль.

2. Особливий стан психіки індивіда, усвідомлена ним незадоволеність, відчуття нестачі чогось, відображення невідповідності між внутрішнім станом і зовнішніми умовами – це:

- а) мотив;
- б) стрес;
- в) потреба;
- г) стимул.

3. Мотив визначається як:

- а) анатомо-фізіологічні та психічні якості людей, які дозволяють засвоювати певного роду знання та набувати навички для виконання корисної діяльності;
- б) стимул, відображений у свідомості людини як внутрішнє спонукання;
- в) зовнішній вплив на людину, що спонукає до цілеспрямованої дії;
- г) внутрішня винагорода.

4. Теорія мотивації персоналу розглядає дві основні групи концепцій мотивації:

- а) змістовні та організаційні;
- б) змістовні та процесуальні;
- в) процесуальні та матеріальні;
- г) змістовні та матеріальні.

5. Теорії змісту мотивування охоплюють:

- а) теорію Врума, теорію Портера-Лоулера, теорію справедливості;
- б) теорію Туган-Барановського, теорію Маслоу, теорію ЖВЗ Альдерфера, теорію Мак Клеелланда, теорію Герцберга;
- в) теорію Врума, теорію Туган-Барановського, теорію Альдерфера, теорію справедливості;
- г) теорію Маслоу, теорію справедливості, теорію Врума.

6. Теорії процесів мотивування охоплюють:

- а) теорію Врума, теорію Портера-Лоулера, теорію справедливості;
- б) теорію Маслоу, теорію ЖВЗ Альдерфера, теорію Мак Клеелланда, теорію Герцберга;
- в) теорію Врума, теорію Туган-Барановського, теорію Альдерфера, теорію справедливості;
- г) теорію Маслоу, теорію справедливості, теорію Врума, теорію Х та У Дугласа Мак Грегора.

7. Автором теорії мотивації, яка є основою для сучасних теорій, є:

- а) М. Мескон;

- б) А. Маслоу;
- в) А. Файоль;
- г) Е. Мейо.

8. Зазначте кількість категорій, що А. Маслоу виділив серед потреб людини:

- а) 3;
- б) 4;
- в) 5;
- г) 6.

9. Процесійна теорія С. Адамса полягає в тому, що при виконанні роботи люди порівнюють власну одержану винагороду з винагородою колег за виконання аналогічної роботи і на основі цього порівняння працівники приходять до висновку справедлива у них винагорода чи ні?

- а) так;
- б) ні.

10. Почуття досягнення результату, змістовності та значущості виконуваної роботи – це:

- а) внутрішня винагорода;
- б) стимул;
- в) зовнішня винагорода;
- г) ціль.

Другий рівень складності:

1. Мотивування як функція менеджменту – це:

- а) засіб цілеспрямованого впливу на трудовий колектив або на окремих його членів;
- б) система засобів і важелів впливу на соціально-психологічний клімат у колективі, на трудову та соціальну активність колективу і його окремих працівників;
- в) процес спонукання працівників до високопродуктивної діяльності шляхом використання наявних або створених нових мотивів (потреби на інстинкти, захоплення та емоції, установки та ідеали);
- г) процес визначення якості і корегування роботи, яка виконується підлеглими з тим, щоб забезпечити виконання планів, спрямованих на досягнення цілей підприємства.

2. До первинних належать потреби в:

- а) їжі, повітрі, житлі;
- б) визнанні та повазі;
- в) самореалізації;
- г) причетності.

3. Вкажіть змістовні теорії мотивації:

- а) ієрархії потреб А. Маслоу;
- б) справедливості С. Адамса;
- в) очікувань В. Врума;
- г) двох факторів Ф. Герцберга;
- д) набутих потреб Д. Мак Клеllandа.

4. Чим відрізняються між собою змістові теорії мотивації:

- а) кількістю виділених груп потреб;
- б) врахуванням окремих потреб;
- в) часом застосування;
- г) матеріальними та нематеріальними методами мотивації.

5. Теорія мотивації за А. Маслоу побудована на основі:

- а) факторів гігієни та факторів, що мотивують;
- б) теорії «Х» і «У»;
- в) ієрархії потреб;
- г) фізіологічних та альтруїстичних потреб.

6. Згідно з двофакторною теорією Герцберга всі фактори поділяються на:

- а) гігієнічні та економічні;
- б) економічні та психологічні;
- в) гігієнічні та психологічні;
- г) гігієнічні та мотиваційні.

7. Теорію, згідно з якою віддача в роботі працівника залежить від результатів суб'єктивного зіставлення своєї винагороди із затраченими зусиллями та винагородами інших працівників, які виконують аналогічну роботу, називають:

- а) теорією ієрархії потреб А. Маслоу;
- б) теорією «Х» та «У» Д. Мак Грегора;
- в) теорією справедливості С. Адамса;
- г) теорією очікувань В. Врума.

8. Зазначте, яке з тверджень належить до типу поведінки «У» теорії Д. Мак Грегора:

- а) робота завжди вимагає керівництва;
- б) більшість людей не люблять працювати;
- в) людей цікавить лише їх безпека;
- г) праця є природною властивістю людей, для них вона схожа на гру чи відпочинок.

9. Вкажіть функції, які виконують мотиви в поведінці людини:

- а) регулювання;
- б) спонукання;
- в) спрямування;
- г) мотивації;
- д) координації.

10. Зазначте економічні методи мотивації персоналу:

- а) заробітна плата;
- б) похвала;
- в) преміювання;
- г) переконання;
- д) матеріальна допомога;
- є) делегування завдань і повноважень.

Третій рівень складності

1. Вкажіть потреби, які полягають у самому тільки бажанні володіти товарами та користуватися послугами та не зв'язані ні з можливостями виробництва, ні з доходами споживачів і мають абстрактний характер:

- а) абсолютні;
- б) дійсні;
- в) фізіологічні;
- г) вторинні.

2. Що слід розуміти під поняттям "функція мотивації"?

- а) процес досягнення поставлених перед адміністрацією цілей;
- б) спонукання себе до ефективної діяльності;
- в) процес спонукання себе та інших до ефективної діяльності і досягнення поставлених перед організацією цілей;
- г) спосіб впливу на персонал з метою досягнення цілей.

3. Зазначте основні групи концепцій мотивації:

- а) альтруїстичні;
- б) гігієнічні;
- в) змістовні;
- г) мотиваційні;
- д) процесійні.

4. Вкажіть авторів змістовних теорій мотивації:

- а) А. Маслоу;
- б) К. Альдерфер;
- в) В. Врум;
- г) Д. Адамс;
- д) Д. Мак-Грегор;
- є) Ф. Герцберг.

5. Зазначте процесійні теорії мотивації:

- а) теорія ієрархії потреб А. Маслоу;
- б) теорія «Х» та «У» Д. Мак Грегора;
- в) теорія справедливості С. Адамса;
- г) теорія очікувань В. Врума;
- д) двофакторна модель Ф. Герцберга;
- є) модель Портера-Лоулера.

6. Вкажіть потреби, які в своїй теорії виділяв Михайло Туган-Барановський:

- а) альтруїстичні;
- б) гігієнічні;
- в) практичні;
- г) мотиваційні;
- д) симптоматичні інстинкти та потреби;
- є) статеві;
- ж) фізіологічні.

7. Валентність – це:

- а) цінність заохочення чи винагороди для працівника;
- б) вірогідність отримання бажаної винагороди;
- в) очікування того, що витрачені зусилля мають бути винагородженні;
- г) отримання винагороди.

8. Установіть відповідність між теоріями мотивації та їх ідейним змістом:

- | | |
|--|---|
| 1) теорія набутих потреб Д. Мак Клелланда; | а) віддача в роботі працівника залежить від результатів |
| 2) змістовна теорія Ф. Герцберга; | суб'єктивного зіставлення своєї |
| 3) модель Портера-Лоулера; | винагороди із затраченими |
| 4) теорія справедливості С. Адамса. | зусиллями та винагородами інших працівників, які виконують аналогічну роботу; |
- б) щоб людина була мотивована до певної діяльності, її досягнення в цій діяльності необхідно винагороджувати;
 - в) мотивація є одночасно функцією потреб, очікувань і сприйняття робітниками справедливої винагороди;
 - г) щоб створити ситуацію мотивації, керівник має забезпечити наявність не тільки гігієнічних, але й мотиваційних факторів;
 - д) потреби людини мають ієрархічну структуру, тобто вони можуть бути впорядковані за критерієм зростання їх важливості для людини;
 - є) стосується “вторинних потреб”, які актуалізуються при умові достатньої матеріальної забезпеченості робітників.

9. На впевненості у тому, що за відповідно виконану роботу людина отримає винагороду, ґрунтується теорія мотивації:

- а) справедливості С. Адамса;
- б) ієрархії потреб А. Маслоу;
- в) очікувань В. Врума;
- г) «Х» та «У» Д. Мак Грегора.

10. Вкажіть «дійсні фактори» в двофакторній моделі Фредеріка Герцберга:

- а) визнання результатів праці;
- б) досягнення в роботі;
- в) заробітна плата;
- г) змістовність праці;

- д) ставлення безпосереднього керівника;
- є) умови праці.

10. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «КОНТРОЛЬ ЯК ФУНКЦІЯ МЕНЕДЖМЕНТУ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Контроль — одна із важливіших функцій менеджменту, застосування якої дає можливість керівнику стежити за ходом виконання прийнятих управлінських рішень і вносити необхідні корективи:

- а) так;
- б) ні.

2. Об'єктами контролю є:

- а) громадські організації;
- б) лінійні менеджери;
- в) управлінські рішення;
- г) державні органи.

3. Чи являються об'єктом контролю лінійні та функціональні менеджери?

- а) так;
- б) ні.

4. Зазначте вид контролю, якому, як правило, підлягають ті рішення і розпорядження, для яких строки виконання не мають великого значення:

- а) внутрішній;
- б) документальний;
- в) вибіркового;
- г) візуальний.

5. За етапами здійснення виробничо-господарської діяльності розрізняють такі види контролю:

- а) лінійний, функціональний, операційний;
- б) фінансовий, виробничий, маркетинговий;
- в) попередній, поточний, заключний;
- г) суцільний, вибіркового.

6. Вкажіть вид контролю, який проводиться щодо фінансових, матеріальних та людських ресурсів до початку виробничого процесу:

- а) виробничий;
- б) поточний;
- в) попередній;
- г) суцільний.

7. Зазначте вид контролю, в основу якого можуть бути покладені нормативні показники, правила, інструкції, положення щодо виконання робочих завдань та поведінки співробітників:

- а) аудит;
- б) попередній;
- в) завершальний;
- г) поточний.

8. Який контроль здійснюється для оцінювання правильності виконання роботи підлеглими і узгодження розміру винагороди з результатами роботи?

- а) попередній;
- б) підсумковий;

- в) поточний;
- г) функціональний.

9. Як називають контроль, який формується на засадах організаційної культури організації та її основних цінностях: традиціях, організаційних цілях, довірі, участі працівників у прийнятті управлінських рішень, розвинутій системі самоконтролю?

- а) децентралізований;
- б) централізований;
- в) ринковий;
- г) демократичний.

10. Мірило, вимоги, випробування для визначення або оцінки товару, послуги, людини; ознака, взята за основу класифікації - це:

- а) критерій;
- б) стандарт;
- в) норма;
- г) норматив.

Другий рівень складності

1. Контролювання як функція менеджменту – це:

- а) процес спонукання працівників до високопродуктивної діяльності шляхом використання наявних або створення нових мотивів;
- б) процес забезпечення досягнення цілей організації за допомогою оцінки та аналізу результатів діяльності, оперативного втручання у виробничий процес і прийняття коригуючих дій;
- в) сукупність типових і відносно стабільних прийомів впливу керівника на підлеглих з метою ефективного виконання управлінських функцій і тим самим завдань, які стоять перед господарською системою;
- г) аналіз та оцінка власного потенціалу фірми, а також можливості та загрози з боку ринкового середовища.

2. Зазначте принципи контролю:

- а) гласність та масовість;
- б) дієвість;
- в) постійність та оперативність;
- г) прискіпливість;
- д) справедливість;
- є) об'єктивність;
- ж) встановлення стандартів.

3. Зазначте види контролю за ступенем охоплення:

- а) вибірковий;
- б) внутрішній;
- в) зовнішній;
- г) суцільний;
- д) попередній.

4. Суцільний контроль передбачає перевірку:

- а) усієї сукупності підконтрольних об'єктів;
- б) фінансового становища господарської діяльності організації;
- в) матеріальних ресурсів організації;
- г) діяльності менеджерів.

5. Вкажіть види контролю за етапами здійснення виробничо-господарської діяльності:

- а) документальний;
- б) візуальний;
- в) заключний;
- г) попередній;
- д) поточний;
- є) фінансовий.

6. Контроль лише однієї окремої характеристики стану та поведінки об'єкта називають:

- а) вибірковий;
- б) одиничний;

- в) операційний;
- г) лінійний.

7. Видами контролю за змістом є:

- а) вибірковий;
- б) виробничий;
- в) суцільний;
- г) маркетинговий;
- д) фінансовий.

8. Зазначте вірну послідовність етапів контролю:

- а) оцінювання виконання;
- б) здійснення коригуючих дій;
- в) встановлення стандартів і критеріїв;
- г) порівняння результатів за стандартами.

9. Максимальна допустима величина абсолютних витрат сировини, матеріалів, ресурсів – це:

- а) технічні умови;
- б) норма;
- в) норматив;
- г) критерій.

10. Контроль, який заснований на цілеспрямованій діяльності спеціалізованих контрольних служб та на використанні суворих правил, інструкцій, жорстких нормативів називають:

- а) децентралізований;
- б) централізований;
- в) аудит;
- г) ревізія.

Третій рівень складності

1. Як називають вид управлінської діяльності, спрямований на забезпечення досягнення цілей організації за допомогою оцінювання та аналізу результатів її діяльності і внесення необхідних коректив у разі відхилення фактичних результатів від запланованих?

- а) коригування;
- б) планування;
- в) регулювання;
- г) контролювання.

2. Встановіть відповідність між видами контролю та їх сутністю:

- | | |
|----------------|---|
| 1) попередній; | а) контроль лише однієї окремої характеристики стану та поведінки об'єкта; |
| 2) поточний; | б) нагляду та оцінці піддається весь процес організаційно-трудова відносин і діяльності без вилучення будь-яких елементів; |
| 3) заключний. | в) контроль виконання планів, аналіз причин цих відхилень; використовуються для прогнозування діяльності організації та сприяє мотивації праці персоналу; |
| | г) реалізується через правила, процедури, з метою перевірки якості вхідних потоків і дозволяє запобігти виникненню проблем при виконанні завдань, що стоять перед організацією; |
| | д) контроль, який полягає у нагляді за використанням коштів; |
| | є) в основу цього контролю можуть бути покладені нормативні показники, правила, інструкції, положення щодо виконання робочих завдань та поведінки співробітників. |

3. Якими особливостями відрізняється поточний контроль?

- а) виконується перед початком проведення роботи;
- б) виконується в ході проведення роботи;
- в) виконується після завершення роботи;
- г) виконується щодо фінансових ресурсів організації.

4. Як називають систему управління процесом досягнення кінцевої мети підприємства та результатів його діяльності через систему управління прибутком підприємства?

- а) аудит;
- б) бюджетний контроль;
- в) контролінг;
- г) ревізія.

5. Системний процес отримання й оцінювання об'єктивних даних щодо економічних дій та процесів на підприємстві, їх відповідність певному критерію та доведення наслідків перевірки до зацікавлених користувачів (замовників) – це:

- а) аудит;
- б) виробничий контроль;
- в) контролінг;
- г) ревізія.

6. Назвіть контроль, що визначає міру придатності вхідних ресурсів організації для виготовлення продукту такої якості, яка б відповідала запитам споживачів і забезпечувала збут продукту на вибраному сегменті ринку:

- а) профілактичний;
- б) попередній;
- в) виробничий;
- г) поточний.

7. Вкажіть етапи, які входять до процесу контролю:

- а) визначення цілей організації;
- б) встановлення стандартів і критеріїв;
- в) оцінювання виконання;
- г) планування;
- д) здійснення коригуючих дій;
- є) винагорода персоналу;
- ж) порівняння результатів за стандартами.

8. На етапі оцінювання виконання завдання ключовими вимогами до будь-якої системи оцінки є:

- а) гнучкість;
- б) доцільність;
- в) оперативність;
- г) надійність;
- д) неупередженість;
- є) чутливість.

9. Масштаб допустимих відхилень – це межі, в яких відхилення від запланованих результатів:

- а) не мають викликати занепокоєння;
- б) дуже великі й проблеми, що виникли, можуть набути загрозливого характеру;
- б) занадто малі, але організація повинна на них реагувати;
- в) визначаються лише для економічних показників.

10. Вкажіть групи методів контролювання, які використовують організації:

- а) аудит;

- б) бюрократичний (традиційний) контроль;
- в) виробничий контроль;
- г) децентралізований контроль;
- д) централізований контроль;
- є) управлінський.

11. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «КЕРІВНИЦТВО ТА ЛІДЕРСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Створення умов, необхідних для плідної спільної праці, цілеспрямованих і скоординованих дій підлеглих, забезпечення виконання функцій менеджменту, формування методів менеджменту та їх трансформацію в управлінські рішення за допомогою комунікацій – це:

- а) керівництво;
- б) менеджмент;
- в) стратегія;
- г) управління.

2. Чи являється особа , яка завдяки особистим якостям здійснює вплив на поведінку інших людей, які добровільно визнають цей вплив, лідером?

- а) так;
- б) ні.

3. Влада – це:

- а) здатність впливати на працівників на засадах особистих якостей;
- б) можливість впливати на працівників на засадах отриманих за посадою повноважень;
- в) поведінка однієї особи, яка змінює поведінку іншої особи;
- г) спеціальні знання управлінця.

4. Вкажіть форму влади менеджера, який використовує як інструмент впливу на підлеглих свої професійні якості та спеціальні знання:

- а) законна;
- б) експертна;
- в) еталонна;
- г) інформаційна.

5. Зазначте форму влади, при якій виконавець вірить у те, що керівник має право віддавати накази, а його обов'язок виконувати їх:

- а) примусу;
- б) традиційна;
- в) експертна;
- г) еталонна.

6. Система принципів, норм, методів і прийомів впливу на підлеглих з метою ефективного здійснення управлінської діяльності та досягнення поставлених цілей – це:

- а) влада;
- б) керівництво;
- в) стиль керівництва;
- г) управління.

7. Демократичний стиль керівництва характеризується високою централізацією керівництва, єдинопочатком в прийнятті рішення, жорстким контролем за діяльністю підлеглих:

- а) так;
- б) ні.

8. Який стиль керівництва характеризується високим рівнем децентралізації повноважень, колегіальним прийняттям рішень, оцінкою роботи після її завершення?

- а) авторитарний;
- б) демократичний;
- в) ліберальний;
- г) анархічний.

9. Назвіть стиль керівництва, який в американській літературі називають стилем невтручання, несуперечення або потурання:

- а) демократичний;
- б) директивний;
- в) ліберальний;
- г) харизматичний.

10. Вкажіть тип керівника за ґратками менеджменту Р. Блейка і Дж. Моутон, при якому продуктивність праці знаходиться на задньому плані, а в центр уваги ставляться людські стосунки:

- а) демократ;
- б) організатор;
- в) песиміст;
- г) маніпулятор.

Другий рівень складності

1. Основу керівництва складають:

- а) відповідальність;
- б) влада;
- в) вплив;
- г) лідерство;
- д) підзвітність;
- є) повноваження.

2. Вкажіть основні елементи впливу менеджера:

- а) винагорода;
- б) переконання;
- в) примус;
- г) залучення до участі.

3. Влада, заснована на здатності керівника впливати на підлеглих в силу своєї професійної підготовки, знань, досвіду, таланту, називається:

- а) експертною;
- б) еталонною;
- в) законною;
- г) владою примушування.

4. Вкажіть форму влади, яка базується на особистих харизматичних якостях керівника, які прагнуть копіювати підлеглі:

- а) влада, заснована на участі;
- б) автократична;
- в) експертна;
- г) еталонна.

5. Вкажіть стилі керівництва:

- а) автократичний;
- б) анархічний;
- в) виробничий;
- г) демократичний;
- д) еталонний;
- є) ліберальний .

6. Який стиль керівництва характеризується одноосібним прийняттям керівником всіх рішень, жорстким тотальним контролем за виконанням рішень із погрозою покарання, відсутністю інтересу до працівника як до особистості?

- а) авторитарний;
- б) демократичний;
- в) бюрократичний;
- г) ліберальний;
- д) анархічний.

7. Яка форма авторитарного стилю керівництва базується на надмірному ставленні до значущості й ролі чиновництва, погляді на людину як носія регламентованих функцій?

- а) автократична;
- б) бюрократична;
- в) патріархальна;
- г) харизматична.

8. Авторами управлінської решітки, в якій розглядалися різні варіанти співвідношення поведінки керівників залежно від того, про що вони дбають в першу чергу – про виконання виробничих завдань чи про збереження нормальних стосунків у керованій ними групі, є:

- а) Р. Блейк і Дж. Моутон;
- б) В. Врум і Ф. Йеттон;
- в) П. Герсі і К. Бланшар;
- г) В. Врум і Дж. Моутон.

9. Вкажіть тип керівника за ґратками менеджменту Р. Блейка і Дж. Моутон, який максимально враховує потреби виробництва і працівників:

- а) демократ;
- б) оптиміст;
- в) організатор;
- г) маніпулятор.

10. Сполучення будь-яких або усіх стилів управління, які здатні закріпити позицію керівника або надати йому певні особисті переваги, називають:

- а) опортунізм;
- б) патерналізм;
- в) фасадизм;
- г) емпатія.

Третій рівень складності:

1. Хто висунув форми влади, які може використовувати будь-який керівник?

- а) Д. Френч і Рейвен;
- б) Р. Блейк і Дж. Моутон;
- в) В. Врум і Ф. Йеттон;
- г) П. Герсі і К. Бланшар.

2. Встановіть відповідність між формами влади та їх сутністю:

- | | |
|----------------------|--|
| 1) експертна влада; | а) заснована на примусі, штрафних санкціях і погрозі покарань; |
| 2) еталонна влада; | б) заснована на унікальному досвіді, високій кваліфікації, спеціальних знаннях й практичних навичках керівника; |
| 3) традиційна влада; | в) базується на особистих харизматичних якостях керівника, які прагнуть копіювати підлегли; |
| 4) інформаційна. | г) вимагає таланту перекласти частину своїх функцій на підлеглих, помічників; |
| | д) передбачає вплив через традиції, що ґрунтуються на переконанні підлеглих у законному праві керівника віддавати накази, обов'язкові для виконання; |
| | є) виходить зі знання керівником всіх найдокладніших аспектів діяльності підрозділу або організації, за роз'ясненням яких підлегли вимушені звертатися для виконання своїх обов'язків. |

3. Вкажіть тип влади, який передбачає вплив на підлеглих через традиції, здатні задовольнити потребу виконавця у захищеності і приналежності:

- а) експертна влада;
- б) влада переконання;
- в) законна влада;
- г) еталонна влада;
- д) експертна влада.

4. Який тип влади може викликати у підлеглих негативну реакцію:

- а) примусу;
- б) експертна;
- в) еталонна;
- г) законна.

5. Встановіть відповідність між стилями керівництва та їх визначальними властивостями:

- | | |
|-------------------|---|
| 1) авторитарний; | а) характеризується високим рівнем децентралізації повноважень, |
| 2) демократичний; | |

3) ліберальний.

колегіальним прийняттям рішень, оцінкою роботи після її завершення;
б) характеризується одноосібним прийняттям керівником всіх рішень, жорстким тотальним контролем за виконанням рішень із погрозою покарання, відсутністю інтересу до працівника як до особистості;
в) має місце тоді, коли керівник само відмежовується від процесу керівництва й може бути доречним у тому випадку, якщо колектив «доріс» у своєму розвитку до того, що може ефективно діяти на засадах самоуправління;
г) характеризується безініціативністю керівника, невтручанням його в процес тих чи інших робіт;
д) базується на переконанні, що працівники за своєю природою є лінивими, безвідповідальними, такими що при першій ліпшій нагоді намагаються уникнути праці й неохоче беруть на себе відповідальність.

6. Вкажіть форми авторитарного стилю керівництва:

- а) автократичний стиль;
- б) бюрократичний стиль;
- в) ліберальний стиль;
- г) патріархальний;
- д) анархічний стиль;
- є) харизматичний стиль.

7. Зазначте теорії лідерства, які базуються на поведінковому підході:

- а) теорія «Х» та «У» Д. Мак Грегора;
- б) модель П. Херсі і К. Бланшара;
- в) концепція континууму стилів керівництва Р. Лайкерта;
- г) модель управлінської сітки Р. Блейка та Дж. Моутон;
- д) модель Ф. Фідлера.

8. Вкажіть теорії лідерства, які базуються на ситуаційному підході:

- а) теорія «Х» та «У» Д. Мак Грегора;
- б) модель П. Херсі і К. Бланшара;
- в) модель Т. Мітчела і Р. Хауса;
- г) модель управлінської сітки Р. Блейка та Дж. Моутон;
- д) модель Ф. Фідлера.

9. Хто ввів поняття «емоційного інтелекту» ?

- а) Д. Голдман;

- б) Н. Тичі;
- в) Р. Фішер;
- г) Р. Хаус.

10. Яку назву надали Р. Блейк та Дж. Моутон стилю керівництва, який імітує колективний стиль управління з приховуванням справжніх мотивів поведінки керівника?

- а) «вихідний» лідер;
- б) патерналізм;
- в) опортунізм;
- г) фасади́зм.

12. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «УПРАВЛІНСЬКІ РІШЕННЯ-ОСНОВА МЕНЕДЖМЕНТУ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший
рівень
складності



- другий
рівень
складності



- третій
рівень
складності



Перший рівень складності

1. Вибір альтернативи, що здійснюється менеджером в рамках його посадових повноважень і компетенції та спрямований на досягнення мети та цілей організації це:

- а) планування;
- б) управлінська операція;
- в) управлінське право;
- г) управлінське рішення.

2. Вкажіть управлінські рішення, які ґрунтуються на думках, міркуваннях, висновках передумовою прийняття яких є знання, накопичений досвід:

- а) запрограмовані;
- б) організаційні;
- в) раціональні;
- г) рішення, які ґрунтуються на судженнях.

3. Вид управлінського рішення, яке гранично жорстко регламентує діяльність підлеглих і практично виключає їх ініціативу:

- а) контурне;
- б) структуроване;
- в) алгоритмічне;
- г) організаційне.

4. Рішення, які пов'язані з виникненням ситуацій певною мірою нових, внутрішньо не структурованих чи сполучених з невідомими факторами, відносять до класу:

- а) запрограмованих;
- б) незапрограмованих;
- в) структурованих;
- г) алгоритмічних.

5. Перспективні та стратегічні рішення приймають лише керівники найвищого рівня управління:

- а) так;
- б) ні.

6. Вкажіть вид управлінського рішення, який лише приблизно позначає схему дії підлеглих і дає їм широкий простір для вибору засобів і методів їх втілення:

- а) алгоритмічне;
- б) контурне;
- в) програмоване;
- г) непрограмоване.

7. Завдання керівника на цьому етапі процесу прийняття рішення полягає в аналізі проблемної ситуації, вивченні справи та цілі, попередньому формуванні критеріїв рішення:

- а) діагностика проблеми;
- б) накопичення інформації про проблему;

- в) розробка альтернативних варіантів;
- г) прийняття рішення.

8. Методом обґрунтування управлінського рішення, у якому використовують накопичений в минулому досвід і поточні передбачення щодо майбутнього для визначення рішення є:

- а) прогнозування;
- б) платіжна матриця;
- в) імітаційне моделювання;
- г) метод Дельфі.

9. Чи дозволяє метод платіжної матриці дати оцінку кожної альтернативи вирішення проблемної ситуації як функції різних можливих результатів реалізації цієї альтернативи?

- а) так;
- б) ні.

10. Вкажіть метод індивідуального творчого пошуку альтернативних варіантів вирішення проблеми:

- а) аналогії;
- б) «мозкового штурму»;
- в) «конференція ідей»;
- г) «колективного блокноту».

Другий рівень складності

- 1. Які типи моделей прийняття рішення виділяють в теорії управління?**
 - а) класична;
 - б) мотиваційна;
 - в) прогнозована;
 - г) поведінкова;
 - д) ірраціональна.
- 2. Вкажіть модель прийняття управлінського рішення, яка ґрунтується на передбаченні, що рішення приймаються ще до того, як досліджуються альтернативи:**
 - а) ірраціональна;
 - б) класична;
 - в) поведінкова;
 - г) модель Ріка Роскіна.
- 3. За часом дії управлінські рішення класифікують на:**
 - а) загальні, часткові;
 - б) директивні, нормативні; методичні, рекомендаційні, дозвільні;
 - в) прийняті в умовах визначеності, невизначеності, ризику;
 - г) стратегічні, тактичні, оперативні.
- 4. Вкажіть управлінські рішення, які ґрунтуються на відчуттях менеджера у правильності вибору:**
 - а) інтуїтивні;
 - б) контурні;
 - в) незапрограмовані;
 - г) рекомендаційні.
- 5. Зазначте вірну послідовність етапів раціональної технології прийняття управлінських рішень:**
 - а) накопичення інформації про проблему;
 - б) оцінка альтернативних варіантів;
 - в) розробка альтернативних варіантів;
 - г) прийняття управлінського рішення;
 - д) діагноз проблеми.
- 6. До методів колективного творчого пошуку альтернативних варіантів відносять:**
 - а) ідеалізації;
 - б) інверсії;
 - в) «мозкового штурму»;
 - г) «Конференція ідей»;
 - д) контрольних запитань;
 - є) фокальних об'єктів;
 - ж) «колективного блокноту».

7. Який метод активізації творчого пошуку альтернативних варіантів полягає у перенесенні ознак випадково вибраних об'єктів на об'єкт, що удосконалюється:

- а) ідеалізації;
- б) контрольних запитань;
- в) морфологічного аналізу;
- г) фокальних об'єктів.

8. Методи обґрунтування управлінських рішень поділяються на:

- а) виробничі;
- б) кількісні;
- в) прогнозовані;
- г) непрогнозовані;
- д) якісні.

9. Метод, що використовується для обґрунтування управлінських рішень в умовах невизначеності ситуації, яка є наслідком дії об'єктивних обставин, що невідомі або мають випадковий характер:

- а) метод платіжної матриці;
- б) метод “дерева рішень”;
- в) метод теорії статистичних рішень;
- г) метод теорії ігор.

10. Методи обґрунтування управлінських рішень, що використовуються в умовах, коли фактори, які визначають прийняття рішення, не можна кількісно охарактеризувати, чи вони взагалі не піддаються кількісному вимірюванню:

- а) метод платіжної матриці;
- б) метод контрольних запитань;
- в) якісні методи;
- г) метод аналогії.

Третій рівень складності

1. Встановіть відповідність між класифікаційними групами управлінських рішень та їх вмістом:

- | | |
|--|--|
| 1) за тривалістю дії; | а) загальні, локальні; |
| 2) за жорсткістю регламентації; | б) інтуїтивні, рішення, які ґрунтуються на судженнях, раціональні; |
| 3) за характером управлінської ситуації; | в) одноособові, колегіальні, колективні; |
| 4) за сферою охоплення. | г) запрограмовані, незапрограмовані, виробничо-ситуаційні, ініціативні, компромісні; |
| | д) контурні, структуровані, алгоритмічні; |
| | є) стратегічні, тактичні, оперативні; |
| | ж) директивні, нормативні, методичні, рекомендаційні, дозвільні. |

2. Встановіть відповідність між видами управлінських рішень та їх сутністю:

- | | |
|---|--|
| 1) інтуїтивні рішення; | а) це рішення, які розробляє група фахівців, й процес їхнього прийняття підлягає узгодженню з визначеними компетентними особами; |
| 2) рішення, які ґрунтуються на судженнях; | б) засновані на методах економічного аналізу, обґрунтування й оптимізації; |
| 3) раціональні рішення. | в) покликані врівноважувати протиріччя, що виникають; |
| | г) ґрунтуються на відчуттях менеджера у правильності вибору; |
| | д) пов'язані з виникненням ситуацій певною мірою нових, внутрішньо не структурованих чи сполучених з невідомими факторам; |
| | є) ґрунтуються на думках, міркуваннях, висновках передумовою прийняття яких є знання, накопичений досвід менеджера. |

3. Вимогами до управлінських рішень є:

- а) гнучкість;
- б) обґрунтованість;
- в) організованість;
- г) оптимальність;
- д) кількісна та якісна визначеність;

- є) компетентність;
- ж) своєчасність.

4. Успішне прийняття рішень базується на таких умовах:

- а) відповідальність;
- б) делегування;
- в) компетентність;
- г) обов'язковість;
- д) повноваження;
- є) право;
- ж) спланованість.

5. Вкажіть критерій для прийняття рішень, який передбачає, що особа, яка приймає рішення, має мінімізувати свої втрати при виборі стратегії.

- а) оптимізму;
- б) песимізму;
- в) Байеса — Лапласа;
- г) жалю Севіджа.

6. До методів активізації творчого пошуку альтернативних варіантів належать:

- а) аналогії;
- б) ідеалізації;
- в) контрольних запитань;
- г) «мозковий штурм»;
- д) морфологічного аналізу;
- є) фокальних об'єктів.

7. При використанні якого методу пошуку альтернативних варіантів не дозволяється критицизм і негативні коментарі щодо висловлювань учасників?

- а) контрольних запитань;
- б) колективного блокноту;
- в) «мозкового штурму»;
- г) «конференції ідей».

8. Які методи використовують для обґрунтування рішень в умовах невизначеності ?

- а) платіжної матриці;
- б) теорії статичних рішень;
- в) теорії ігор;
- г) дерева рішень.

9. До експертних методів обґрунтування управлінських рішень відносять:

- а) інверсії;
- б) «мозкового штурму»;
- в) простого ранжування;
- г) морфологічного аналізу;
- д) вагових коефіцієнтів.

10. Модель прийняття рішення, яка застосовується для визначення оптимального способу розподілу дефіцитних ресурсів за наявності конкуруючих потреб:

- а) модель теорії черг;
- б) моделі управління запасами;
- в) модель лінійного програмування;
- г) імітаційне моделювання.

13. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ: «КОНФЛІКТИ В МЕНЕДЖМЕНТІ»

QR-коди:
лекція



презентація



тести:

- перший рівень складності
- другий рівень складності
- третій рівень складності



Перший рівень складності

1. Конфлікт – це:

- а) певний стереотип, шаблон поведінки, який очікується від людини у конкретній ситуації;
- б) зіткнення різноспрямованих тенденцій у психіці окремої людини, у взаємовідносинах двох і більше людей або їх формальних і неформальних об'єднань, обумовлене розбіжністю у поглядах, позиціях, інтересах;
- в) емоційний стан організму, який виникає у напружених ситуаціях;
- г) індивідуальна або групова поведінка, спрямована на нанесення фізичного або психологічного збитку іншій людині або соціальній групі.

2. Як називають конфлікти, що сприяють ефективній діяльності організацій, є позитивними за змістом, містять раціональне зерно та мають еволюційну спрямованість?

- а) дисфункціональні;
- б) структурні;
- в) міжособові;
- г) функціональні.

3. Назвіть конфлікти, які паралізують нормальне функціонування організацій, обмежують перспективи розвитку, не сприяють максимально ефективному використанню власних і залучених ресурсів:

- а) внутрішньоособові;
- б) міжособові;
- в) функціональні;
- г) дисфункціональні.

4. Розрізняють наступні типи конфліктів за змістом:

- а) глобальні, парціальні;
- б) внутрішньоособові, міжособові, між особистістю і групою, міжгрупові;
- в) між організацією і середовищем, внутрішньоособові, між працівниками, між особистістю і групою;
- г) об'єктивні, суб'єктивні.

5. Конфлікти називають об'єктивними, які викликані недоліками виробничого характеру:

- а) так;
- б) ні.

6. До методів управління конфліктною ситуацією належать:

- а) індивідуальні і колективні;
- б) внутрішньоособові й міжособові;
- в) структурні й міжособові;
- г) об'єктивні та суб'єктивні.

7. До структурних методів управління конфліктною ситуацією відносять:

- а) роз'яснення вимог до праці, використання координаційних та інтеграційних механізмів, встановлення загальних організаційних координаційних цілей, використання систем винагород;

- б) вольовий контроль за станом організації, свідома зміна процесів сприйняття і оцінки ситуації, емоційно-психологічна розрядка, зниження вимог до себе та інших, доручення вирішення проблеми іншим;
- в) ухилення, згладжування, примушування, компроміс, вирішення проблем;
- г) накази, інструкції, усні попередження.

8. Компроміс - тимчасове чи нейтральне вирішення проблеми, що умовно задовольняє всі сторони, які беруть участь у конфлікті:

- а) так;
- б) ні.

9. Вкажіть метод вирішення конфліктної ситуації, при якому керівник, передбачаючи наперед загострення ситуації прагне уникати дій, які провокують інцидент:

- а) згладжування;
- б) компроміс;
- в) використання системи винагород;
- г) ухилення.

10. До структурних методів вирішення конфліктної ситуації належить:

- а) примушення;
- б) роз'яснення вимог до роботи;
- в) компроміс;
- г) вирішення конфлікту.

Другий рівень складності

1. За ознакою результатів усі конфліктні ситуації розподіляються на:

- а) дисфункціональні;
- б) міжгрупові;
- в) міжособові;
- г) структурні;
- д) функціональні.

2. Вкажіть обов'язкові елементи конфлікту:

- а) інцидент;
- б) менеджер;
- в) об'єкт конфлікту;
- г) стрес;
- д) учасники конфлікту.

3. Як називають ситуацію, у якій одна із складових змінює свої кількісні чи якісні значення, що призводить до загострення стосунків між сторонами суперечки?

- а) агресивна;
- б) збурення;
- в) конфліктна;
- г) стресова.

4. Конкретне явище, причина, стан справ, навколо якого розгортається суперечка – це:

- а) конфліктна ситуація;
- б) об'єкт конфлікту;
- в) суб'єкт конфлікту;
- г) інцидент.

5. Неприємна подія, непорозуміння, факт зіткнення протилежних сторін, який призводить до початку конфлікту та відіграє роль каталізатора – це:

- а) інцидент;
- б) суб'єкт конфлікту;
- в) об'єкт конфлікту;
- г) конфліктна ситуація.

6. Зазначте вірну послідовність етапів динаміки конфлікту:

- а) відкритий конфлікт;
- б) інцидент;
- в) передконфліктна ситуація;
- г) завершення конфлікту;
- д) ескалація;
- е) післяконфліктний період.

7. Зазначте типи конфлікту за змістом:

- а) внутрішньоособовий;
- б) міжособовий;
- в) між особою та групою;

- г) міжгруповий;
- д) функціональний;
- є) дисфункціональний.

8. Вкажіть причини виникнення конфліктної ситуації в організації:

- а) відсутність мотивації;
- б) розподіл ресурсів;
- в) невиконання планових показників;
- г) різниця у досвіді та манері поведінки;
- д) незадовільні комунікації;
- є) відсутність відповідної кваліфікації.

9. Зазначте методи управління конфліктною ситуацією:

- а) індивідуальні;
- б) колективні;
- в) структурні;
- г) суб'єктивні;
- д) міжособові;
- є) об'єктивні.

10. Вкажіть міжособові методи управління конфліктною ситуацією:

- а) роз'яснення вимог до праці;
- б) згладжування;
- в) примушування;
- г) використання систем винагород;
- д) вирішення проблеми.

Третій рівень складності

1. Спілкування, поведінка і діяльність, однією з основних цілей якого являється нанесення моральної або матеріальної шкоди опоненту або супротивнику – це:

- а) агресія;
- б) конфлікт;
- в) соціальна протидія;
- г) конфліктна ситуація.

2. Як називають ситуацію, коли суб'єкти конфлікту протидіють, але не відчують неприємних емоцій або, навпаки, відчують, але не проявляють це зовнішньо?

- а) агресивна;
- б) стресова;
- в) конфліктна;
- г) передкофліктна.

3. Вкажіть необхідні обов'язкові умови виникнення конфліктної ситуації, які утворюють предмет конфлікту:

- а) суб'єкт конфлікту;
- б) інцидент;
- в) об'єкт конфлікту;
- г) конфліктна ситуація;
- д) учасники конфлікту.

4. Як називають прогресуючий в часі розвиток конфлікту, загострення протиборства, при якому наступні руйнівні впливи опонентів один на одного вищі за інтенсивністю, ніж попередні?

- а) агресія;
- б) ескалація;
- в) конфліктна ситуація;
- г) протидія.

5. До міжособових методів управління конфліктною ситуацією належать:

- а) використання систем винагород;
- б) компроміс;
- в) роз'яснення вимог до праці;
- г) встановлення загальних цілей;
- д) ухилення.

6. Компроміс — це:

- а) стратегія поведінки в конфлікті, що характеризується прагненням протиборчих сторін спільними зусиллями розв'язати проблему, що виникла; б) стиль поведінки, що посідає проміжне місце і означає врегулювання розбіжностей на основі взаємних поступок, досягнення часткового задоволення особистих інтересів;
- в) пасивна неспівпраця, що характеризується відсутністю бажання як піти назустріч опонентові, так і захищати власні інтереси;

г) ситуація, у якій одна із складових змінює свої кількісні чи якісні значення, що призводить до послаблення або загострення конфліктної ситуації.

7. Вкажіть структурні методи управління конфліктною ситуацією:

- а) згладжування;
- б) використання координаційних механізмів;
- в) примушування;
- г) розробка чи уточнення загальноорганізаційних цілей;
- д) компроміс;
- є) використання системи винагород.

8. За К. Томасом і Р. Кілменом розрізняють такі стилі поведінки в конфлікті:

- а) ухилення, пристосування, конфронтація, співпраця, компроміс;
- б) інцидент, ескалація конфлікту, збалансована протидія, завершення конфлікту;
- в) суперництво (конкуренція за визначеними правилами); агресивність (окремі ворожі дії); насильство (обмежена сфера крайнього протиборства); війна (необмежений спектр вживаних засобів боротьби);
- г) суперництво, поступливість, ухилення, компроміс, співробітництво.

9. Встановіть відповідність між життєвими позиціями та стилем поведінки в конфлікті:

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1) мені погано-вам погано; | а) згладжування; |
| 2) мені погано-вам добре; | б) ухилення; |
| 3) мені добре-вам погано; | в) компроміс; |
| 4) мені добре-вам добре. | г) поступливість; |
| | д) суперництво; |
| | є) примушування; |
| | ж) співробітництво. |

10. Який метод аналізу конфлікту пропонує сторонам конфлікту визначати важливі проблеми за трьома категоріями: основні причини, основні проблеми, наслідки?

- а) трикутник УПК;
- б) «дерево конфлікту»;
- в) «щибулина»;
- г) «піраміда».

**14. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМОЮ:
«АНТИКРИЗОВЕ УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА ТА
ЕФЕКТИВНІСТЬ МЕНЕДЖМЕНТУ»**

**QR-коди:
лекція**



презентація



тести:

- **перший
рівень
складності**



- **другий
рівень
складності**



- **третій
рівень
складності**



Перший рівень складності

1. Ефективність – це:

- а) відношення результату до витрат;
- б) відношення витрат до результату ;
- в) різниця між витратами та результатом;
- г) сума всіх витрат.

2. Ефективність менеджменту - об'єктивна економічна категорія, що характеризує ступінь досягнення загальних і окремих результатів від оптимального використання всіх ресурсів підприємства.

- а) так;
- б) ні.

3. Вкажіть ефективність, яка відображає вплив менеджменту на процеси формування професійних характеристик працівників, у тому числі керівників, формування корпоративного духу, відповідного психологічного клімату в колективі, атмосфери захищеності й причетності до цілей організації:

- а) економічна;
- б) організаційна;
- в) соціальна;
- г) управлінська.

4. До кількісних показників ефективності системи менеджменту відносять:

- а) коефіцієнт раціональної структури;
- б) ступінь централізації управлінських функцій;
- в) обсяг реалізованої продукції, що припадає на 1 грн. витрат на управління;
- г) коефіцієнт надійності структури управління.

5. Цільова спрямованість на створення потрібних, корисних речей, здатних задовольняти певні потреби, забезпечити досягнення кінцевих результатів, адекватних поставленим цілям управління -це:

- а) ефективність управління;
- б) ефект;
- в) результативність управління;
- г) менеджмент.

6. Концепція, згідно якої діяльність організації спрямована на досягнення певних цілей, а ефективність управління характеризується ступенем досягнення поставлених цілей називається:

- а) цільова;
- б) системна;
- в) функціональна;
- г) композиційна.

7. Концепція, згідно якої на результати діяльності організації впливають як внутрішні чинники, так і фактори зовнішнього середовища, а ефективність управління характеризується ступенем адаптації організації до зовнішнього середовища, називається:

- а) композиційна;
- б) системна;
- в) функціональна;
- г) цільова.

8. Вкажіть один з підходів до оцінки ефективності управління:

- а) інтегральний;
- б) системний;
- в) функціональний;
- г) цільовий.

9. Зазначте один із факторів, які впливають на групову ефективність:

- а) здібності;
- б) культура;
- в) норми;
- г) знання.

10. Здатність організації забезпечувати кількість та якість продукту у відповідності до вимог зовнішнього середовища як критерій короткотермінової ефективності – це:

- а) гнучкість;
- б) ефективність;
- в) задоволеність;
- г) продуктивність.

Другий рівень складності

1. Результат реалізації заходів, спрямованих на підвищення ефективності виробництва за рахунок економії всіх виробничих ресурсів – це:

- а) ефект;
- б) ефективність менеджменту;
- в) рентабельність;
- г) прибуток.

2. Зазначте вид ефекту, пов'язаний з удосконаленням менеджменту, який визначає здатність системи управління зберігати певну кількість трудових, матеріальних, фінансових ресурсів із розрахунку на одиницю створюваних продуктів, технічних систем, структур, механізмів:

- а) науково-технічний;
- б) ресурсний;
- в) економічний;
- г) соціальний.

3. Які види ефективності застосовують в організації при оцінюванні системи менеджменту?

- а) абсолютна;
- б) відносна;
- в) економічна;
- г) організаційна;
- д) порівняльна;
- є) соціальна.

4. Як називають ефективність менеджменту, яка характеризує якість побудови організації, її системи управління, прийняття управлінських рішень, реакцію системи управління на стреси, конфлікти, організаційні зміни:

- а) абсолютна;
- б) економічна;
- в) організаційна;
- г) соціальна.

5. Концепція, згідно якої управління розглядається з точки зору організації праці та функціонування управлінського персоналу, а ефективність управління характеризує співставлення результатів та витрат самої системи управління, називається:

- а) композиційна;
- б) системна;
- в) функціональна;
- г) цільова.

6. Концепція, згідно якої ефективність управління визначається ступенем впливу управлінської праці на результати діяльності організації в цілому, називається:

- а) композиційна;

- б) системна;
- в) функціональна;
- г) на основі досягнення "балансу інтересів".

7. Вкажіть фактори впливу на організаційний рівень ефективності:

- а) здібності;
- б) зовнішні умови;
- в) лідерство;
- г) мотивація;
- д) технологія;
- є) вибір стратегії.

8. Зазначте фактори впливу на індивідуальний рівень ефективності:

- а) взаємозв'язок;
- б) вміння;
- в) знання;
- г) лідерство;
- д) стосунки.

9. Як називають кризові явища, які охоплюють усі життєдіяльні елементи системи, її основні функціональні інваріанти та "параметри життєздатності підприємства"?

- а) криза платоспроможності;
- б) криза збуту;
- в) системна криза;
- г) криза менеджменту.

10. Умисне приховування факту стійкої фінансової неспроможності шляхом поданням недостовірних даних кредиторам, державним органам та іншим зацікавленим особам – це:

- а) банкрутство приховане;
- б) банкрутство умисне;
- в) банкрутство фіктивне;
- г) реальне банкрутство.

Третій рівень складності

1. Зазначте вид ефекту, пов'язаний з удосконаленням менеджменту, який відображає зміну техніко-експлуатаційних і споживчих характеристик виробництва:

- а) економічний;
- б) науково-технічний;
- в) ресурсний;
- г) екологічний.

2. Концепція ефективності управління, згідно якої діяльність організації спрямована на задоволення очікувань, сподівань і потреб (інтересів) усіх індивідуумів і груп, які взаємодіють в організації та з організацією, називається:

- а) композиційна;
- б) системна;
- в) функціональна;
- г) на основі досягнення "балансу інтересів".

3. Вкажіть підходи до оцінки ефективності управління:

- а) інтегральний;
- б) рівневий;
- в) композиційний;
- г) системний;
- д) часовий.

4. Вкажіть критерій короткотермінової ефективності, який означає здатність організації перерозподіляти ресурси з одного виду діяльності на інший з метою випуску нового продукту на запити споживачів:

- а) гнучкість;
- б) задоволеність;
- в) продуктивність;
- г) розвиток.

5. Вкажіть відповідність між видами кризових явищ на підприємстві та їх сутністю:

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1) криза платоспроможності; | а) пов'язана з невідповідністю стилів, форм і засобів управління підприємством (досвіду та умінням керівників); |
| 2) криза діяльності; | б) невідповідність між організаційно-правовою формою господарювання, формою власності, внутрішньою організаційною структурою управління та обсягом діяльності підприємства; |
| 3) фінансова криза; | в) позаплановий процес обмеженої діяльності і обмежених можливостей |
| 4) криза менеджменту. | |

впливу на фінансові відносини з непрогнозованими результатами, який загрожує подальшому розвитку і існуванню підприємства;
г) пов'язана зі скороченням або захопленням конкурентами стратегічної зони ресурсів: матеріальних, транспортних, людських та ін.;

д) визначається як невідповідність між грошовими доходами і видатками підприємства, що призводить до періодичної або постійної неможливості фінансування діяльності і виконання прийнятих зовнішніх зобов'язань;

є) викликана невідповідністю якості, обсягу та структури продукції до обсягу та попиту на ринку.

6. Визнана господарським судом неспроможність боржника відновити свою платоспроможність і задовольнити визнані судом вимоги кредиторів не інакше як через застосування ліквідаційної процедури – це:

- а) банкрутство;
- б) криза діяльності;
- в) криза менеджменту;
- г) криза платоспроможності.

7. Вкажіть вид банкрутства, при якому має місце свідоме доведення суб'єкта підприємницької діяльності до стійкої фінансової неплатоспроможності, до якого з корисливих мотивів вдається власник або посадова особа підприємства:

- а) приховане;
- б) реальне;
- в) фіктивне;
- г) умисне.

8. Зазначте вид банкрутства, при якому підприємство нездатне відновити в майбутньому періоді свою фінансову стійкість і платоспроможність у силу реальних втрат використання капіталу:

- а) приховане;
- б) реальне;
- в) фіктивне;
- г) умисне.

9. Система фінансово-економічних, виробничо-технічних, організаційно-правових і соціальних заходів, спрямованих на досягнення або поновлення

платоспроможності, прибутковості і конкурентоздатності підприємства-боржника в довгостроковому періоді – це:

- а) реструктуризація;
- б) санація;
- в) факторинг;
- г) форфейтинг.

10. Санаційну спроможність можна визначити за такими основними показниками, як:

- а) коефіцієнт забезпечення власними засобами;
- б) коефіцієнт покриття;
- в) поточна платоспроможність;
- г) рентабельність підприємства;
- д) ефективність управління.

15. ВИСНОВОК

Складовою частиною учбового процесу є контроль навчальної діяльності студентів, призначений для визначення успішності навчання, аналізу отриманих результатів та корекції подальшого процесу навчання. Тому важливим і відповідальним при проектуванні кожного заняття є етап системи контролю результатів навчання. Сучасна педагогіка пропонує тест як інструмент вимірювання рівня знань, за допомогою якого можна не тільки об'єктивно визначити якість навчання студентів, а й оптимально керувати навчальним процесом. Серед переваг електронного тестування перед іншими формами контролю навчальних досягнень студентів можна відзначити такі:

- рівень володіння теоретичним та фактичним матеріалом перевіряється швидше, ніж при використанні традиційних методів контролю;
- перевірка знань стає більш об'єктивною;
- процес перевірки спрощується;
- при використанні тестового контролю знань зменшується емоційне напруження студентів, характерне для традиційних методів контролю знань та умінь;
- можливість використання електронного тестування при різних формах навчання;
- тестування є однією з найбільш технологічних форм проведення автоматизованого контролю.

Практична значущість сучасного навчально-методичного посібника полягає в тому, що використання його в початковому процесі дозволяє проводити вимірювання рівня знань студентів за допомогою тестів різного рівня складності. Тестові завдання розвивають інтерес у студентів до вивчення дисципліни, підвищують їхній світогляд, розвивають увагу і мислення, дозволяють активізувати пізнавальну діяльність на занятті.

В посібнику надано посилання у вигляді QR-кодів, за допомогою яких студенти мають можливість переглянути презентацію, лекційний матеріал по кожній темі дисципліни «Основи менеджменту» та пройти електронне тестування в спеціальних формах Google Workspace for Education Fundamentals.

Систематичне проведення тестового контролю під час занять у закладах фахової передвищої освіти дає можливість поступово сформувати конкурентоспроможних фахівців на сучасному ринку праці, готових застосовувати накопичений багаж знань у подальшому професійному житті.

16. СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Патлатюк В.С., Рим Н.Н., Ткачук В.О. Менеджмент: Навчальний посібник. – Львів: ЛБІ НБУ, 2001. – 169с.
2. Шегда А.В. Менеджмент: Підручник. – К.: Знання, 2004. – 687с.
3. Хміль Ф.І. практикум з менеджменту організацій: Навчальний посібник. – Львів: «Магнолія плюс», 2005. – 333с.
4. Гірняк О.М., Лазановський П.П. Менеджмент: Підручник для студентів вищих закладів освіти. – Львів: «Магнолія плюс», 2005. – 352с.
5. Андрушків Б.М. Основи менеджменту [текст]/ Б.М. Андрушків. – Л.: Світ, 2005. – 189 с.
6. Андрушків Б.М., Вівчар О.І. та ін. Проблеми теорії і практики менеджменту. Навч.-метод. посібник. – Тернопіль: Вид. ТзОВ «Терно-Граф», 2009. – 312 с.
7. Анін В.І. Менеджмент і маркетинг: Конспект лекцій. – К.: КиМУ, 2010. – 400 с.
8. Баєва О.В., Н.І. Новальська, Л.О. Згалат-Лозинська Основи менеджменту: практикум: навчальний посібник – К.: ЦУЛ, 2007. – 524 с.
9. О.В. Баєва, Л.О. Згалат-Лозинська, Н.І. Фетісова. Основи менеджменту: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів – К.: 2008. – 599 с.
10. Булах І. Є., Мруга М. Р. Створюємо якісний тест: Навч. посіб. – К.: Майстер - клас, – 2006 – 160 с.