

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МАРГАНЕЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ДНПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

вул. Лермонтова, 8, м. Марганець, моб. тел. 066-720-38-45

Н А К А З

20 12 2024
Про позачергову атестацію
педагогічних працівників
у 2024/2025 н.р

м. Марганець

№ 345к

Відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 № 805 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 за № 1649/38985, у редакції наказу від 10.09.2024 № 1277, з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення освітнього процесу та на підставі рішення атестаційної комісії I рівня від 20 грудня 2024 року (протокол №3)

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації у 2024-2025 н.р.:

ПІБ викладача	Посада	На яку кваліфікаційну категорію претендує	Результати попередньої атестації
ГАЦЬКО Тетяна Василівна	Викладач соціально- гуманітарних дисциплін	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»	Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» 28.03.2022
МАЖОРОВА Наталя Олександрівна	Викладач інформатики	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст	Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст

		вищої категорії»	першої категорії» 28.03.2023
МАЗУРОВ Олександр Сергійович	Викладач гірничих та електромехані чних дисциплін	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»	Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» 28.03.2023

2. Затвердити графік атестації педагогічних працівників, які атестуються позачергово.

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Дата атестації
ГАЦЬКО Тетяна Василівна	Викладач соціально-гуманітарних дисциплін	27.03.2025
МАЖОРОВА Наталя Олександрівна	Викладач інформатики	27.03.2025
МАЗУРОВ Олександр Сергійович	Викладач гірничих та електромеханічних дисциплін	27.03.2025

3. Методисту коледжу МАЗУРОВІЙ Н.О.:

- проаналізувати виконання плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, що атестуються позачергово (відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №800 від 21.08.2019 р. «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»);

- здійснити роз'яснювальну роботу серед педагогічних працівників щодо вивчення нормативних документів з питань атестації та забезпечити їх виконання.

5. Секретарю атестаційної комісії МАЗУРОВІЙ Н.О. здійснювати реєстрацію наданих (надісланих) документів у відповідному журналі вхідної документації.

6. Педагогічним працівникам, які атестуються у 2024-2025 навчальному році, у разі необхідності, надсилати електронний варіант документів (формат PDF, кожен документ в окремому файлі) на адресу електронної пошти mgkngu@gmail.com з підтвердженням про отримання.

7. Заступнику директора з НВР МАЖОРОВІЙ Н.О. та методисту МАЗУРОВІЙ Н.О. забезпечити ефективну роботу атестаційної комісії протягом 2024/2025 н. р. щодо всебічного вивчення й узагальнення досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються на присвоєння й відповідність кваліфікаційній категорії та педагогічним званням, у відповідності до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників.

8. Інженеру з комп'ютерних систем ПРАУСУ Д.В. оприлюднити наказ на веб-сайті Відокремленого структурного підрозділу «Марганецький фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» не пізніше 5 робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією.

9. Врахувати, що:

- протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення інформації про порядок проведення атестації в 2025 році, педагогічний працівник, який атестується, може подати до атестаційної комісії документи, що, на його думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення;

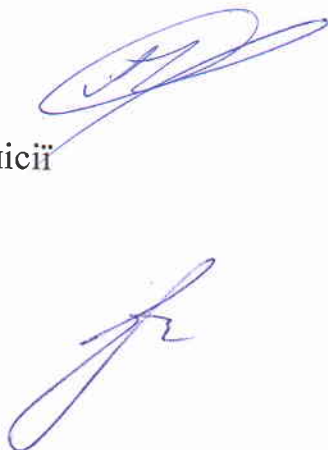
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників проводиться в міжатестаційний період відповідно до законодавства і є необхідною умовою атестації.

10. Координацію роботи щодо виконання наказу покласти на методиста коледжу МАЗУРОВУ Н.О.

11. Зав. канцелярії ХАПАЙЛО Н.М. довести даний наказ і графік проведення атестації (Додаток 1 до Наказу від 10.10.2024 № 278^К) до відома педагогічних працівників, що атестуються позачергово, та членів атестаційної комісії під підпис або засобами інформаційно-телекомунікаційного зв'язку.

12. Контроль за виконанням наказу покласти на голову атестаційної комісії УЧАЄВУ О.В..

В.о. директора коледжу
Наказ вносить:
Голова атестаційної комісії
Погоджено:
Методист
Юрисконсульт



Дмитро ГАЦЬКО

Олена УЧАЄВА

Наталія МАЗУРОВА

Тетяна ПСАЛТИРЬОВА