

Додаток №1
До наказу
Від «__» _____ 2024
№ _____

План заходів з контролю за організацією та якістю освітнього процесу

№ з/п	Що контролюється	Мета контролю	Хто контролює	Термін контролю	Підсумок контролю
1	2	3	4	5	6
1. Організаційні заходи					
1.	Дисципліна студентів, дотримання ними режиму роботи коледжу та правил внутрішнього розпорядку роботи	Вдосконалення системи національно-патріотичного, морального і трудового виховання, профілактика порушень навчальної дисципліни	Адміністрація	Щоденно	Адміністративна рада, батьківські збори, Педагогічна рада, старостат, виховні години
2.	Якість викладання навчальних предметів/дисциплін	Оптимізація освітнього процесу, підвищення якості фахової підготовки студентів	Адміністрація Голови ЦК	Щоденно	Педагогічна рада, Методична рада, адміністративна рада, засідання ЦК
3.	Методичне забезпечення освітнього процесу	Забезпечення виконання освітньо-професійних програм (ОПП), робочих навчальних планів і програм	Адміністрація Голови ЦК	Постійно	Педагогічна рада, Методична рада, адміністративна рада, засідання ЦК
4.	Стан виконання рішень педради, метод ради, адміністративної ради тощо	Оптимізація освітнього процесу, виконання навчальних планів та програм	Адміністрація	За строками прийнятих рішень	Педагогічна рада, Методична рада, адміністративна рада, засідання ЦК тощо
5.	Виконання наказів директора і розпоряджень адміністрації щодо навчально-методичного та організаційно-виховного забезпечення освітнього процесу	Забезпечення виконання ОПП, навчальних планів та програм	Адміністрація Голови ЦК	Щоденно	Педагогічна рада, Методична рада, адміністративна рада, засідання ЦК

1	2	3	4	5	6
6.	Підготовка матеріально-технічної бази коледжу до експлуатації в осінньо-зимовий період	Забезпечення умов освітньої діяльності	Адміністрація, Заст. директора з АГР	Серпень-жовтень поточного року	Адміністративна рада
7.	Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками та здобувачами освіти	Утвердження чесності та етичних цінностей в освітньому процесі, створення нових механізмів побудови комунікації в коледжі, формування високої академічної культури у роботі, навчанні та взаємовідносинах	Адміністрація, голови ЦК, Комісія з питань академічної доброчесності, керівники структурних підрозділів, педпрацівники	Постійно	Педагогічна рада, Методична рада, адміністративна рада, студентська рада, атестаційна комісія, засідання ЦК
8.	Моніторинг функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в коледжі	Забезпечення умов освітньої діяльності	Директор, заступник директора з НВР, голови ЦК	Постійно	Педагогічна рада, Методична рада, адміністративна рада, атестаційна комісія, засідання ЦК

2. Основні заходи контролю Серпень

1.	Дотримання вимог діловодства щодо ведення навчальної та організаційно-методичної документації	Забезпечення умов освітньої діяльності	Адміністрація	Постійно	Адміністративна рада, Методична рада, засідання ЦК
2.	Доукомплектування бібліотеки, навчальних кабінетів підручниками, навчальними посібниками, літературою, періодикою, електронними інформаційними засобами тощо	Забезпечення умов освітньої діяльності коледжу	Адміністрація, зав. бібліотекою	Постійно	Адміністративна рада, Методична рада
3.	Дотримання правил внутрішнього розпорядку для працівників та здобувачів освіти	Зміцнення навчальної і трудової дисципліни	Адміністрація, викладачі	Щоденно	Адміністративна рада, засідання ЦК, батьківські збори, старостат, студентська рада

1	2	3	4	5	6
4.	Розклад занять	Реалізація виконання ОПП, навчальних планів і програм	Адміністрація, голови ЦК	Щоденно	Адміністративна рада, Педагогічна рада, засідання ЦК
5.	Організаційно-методичне забезпечення освітнього процесу	Оптимізація освітнього процесу	Адміністрація	Щоденно	Адміністративна рада, Педагогічна рада, засідання ЦК
6.	Моніторинг працевлаштування випускників минулого навчального року і трьох останніх років	Виконання державних законодавчо-нормативних актів щодо сприяння працевлаштуванню випускників	Фахівець підрозділу сприяння працевлаштуванню випускників НЗ, куратори академічних груп	Вересень-жовтень поточного року	Адміністративна рада, Педагогічна рада, засідання ЦК
Жовтень					
1.	Стан проведення занять зі здобувачами освіти перших курсів	Сприяння адаптації студентів першого року навчання до умов освітнього процесу коледжу	Адміністрація, куратори академічних груп	Щоденно	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК, батьківські збори
2.	Рубіжний контроль знань, вмінь та навичок здобувачів освіти	Забезпечення виконання ОПП, навчальних планів та програм	Адміністрація, педпрацівники	За графіками рубіжного контролю	Педагогічна рада, адміністративна рада, Засідання ЦК, батьківські збори
3.	Хід виконання рішень попередніх педрад	Оптимізація та забезпечення якості освітнього процесу	Адміністрація	Протягом місяця	Педагогічна рада
4.	Підготовка до проведення чергової атестації педпрацівників	Вдосконалення педагогічної майстерності викладацького складу	Адміністрація	За окремим графіком	Засідання атестаційної комісії
Листопад					
1.	Самостійна робота студентів	Оптимізація освітнього процесу	Адміністрація, голови ЦК	Протягом місяця	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
2.	Моніторинг виконання наказів та розпоряджень адміністрації	Виконання навчальних планів і програм	Адміністрація	Протягом місяця	Педагогічна рада, Методична рада, адміністративна рада

1	2	3	4	5	6
3.	Організаційно-методичне забезпечення виробничої практики студентів випускних курсів	Забезпечення системи дій щодо якісного проведення виробничої практики, виконання програм практики	Фахівець підрозділу сприяння працевлаштуванню випускників НЗ, голови випускових ЦК	Протягом місяця	Педагогічна рада, Адміністративна рада, засідання ЦК
4.	Директорські контрольні роботи (ДКР)	Підвищення компетентнісного рівня, якості знань, вмінь та навичок студентів	Адміністрація	За графіком проведення ДКР	Адміністративна рада, Педагогічна рада, засідання ЦК
5.	Модульний контроль знань, вмінь та навичок здобувачів освіти	Забезпечення виконання навчальних планів та програм	Адміністрація, педагогічні працівники	За графіком модульного контролю	Педагогічна рада, адміністративна рада, батьківські збори
6.	Робота Методичної ради	Забезпечення підготовки матеріалів до проведення планових засідань методичної ради	Адміністрація	3 декада місяця	Педагогічна рада

Грудень

1.	Організаційно-методичне забезпечення зимової заліково-екзаменаційної сесії	Виконання ОПП, навчальних планів та програм	Адміністрація, голови ЦК	Протягом місяця	Методрада, Педагогічна рада, засідання ЦК
2.	Виконання педагогічного навантаження	Розробка розкладу занять на 2 півріччя	Адміністрація	3 декада місяця	Педагогічна рада, засідання ЦК
3.	Заліково-екзаменаційна сесія	Якість знань, вмінь та навичок здобувачів освіти за кінцевим результатом	Адміністрація, голови ЦК, педпрацівники	За затвердженим графіком	Педагогічна рада, засідання ЦК
4.	Організаційно-методичне забезпечення виробничої практики студентів випускних курсів	Забезпечення системи дій щодо якісного проведення виробничої практики, виконання програм практики	Фахівець підрозділу сприяння працевлаштуванню випускників НЗ, голови ЦК	Протягом місяця	Педагогічна рада, засідання ЦК
5.	Робота Педагогічної ради	Забезпечення підготовки матеріалів до проведення планових засідань педради	Адміністрація, голови ЦК, педпрацівники	3 декада місяця	Педагогічна рада

1	2	3	4	5	6
Січень					
1.	Педагогічне навантаження на друге півріччя поточного навчального року	Коригування педнавантаження, виконання ОПП, навчальних планів і програм	Адміністрація	Щоденно	Педагогічна рада, адміністративна рада
2.	Ліквідація академічних заборгованостей здобувачами освіти	Система дій по збереженню контингенту здобувачів освіти, виконання навчальних планів і програм	Навчально-методичний підрозділ, Голови ЦК, педпрацівники	Після заліково-екзаменаційної сесії	Педагогічна рада
3.	Організаційно-методичні заходи під час канікул	Оптимізація освітнього процесу	Адміністрація	Щоденно	Адміністративна рада, Педагогічна рада
4.	Організаційно-методичне забезпечення занять другого півріччя	Виконання ОПП, навчальних планів і програм	Адміністрація	Щоденно	Адміністративна рада, Педагогічна рада
5.	Стан навчально-матеріальної бази	Готовність навчально-матеріальної бази до початку 2 півріччя	Адміністрація	1-2 декада січня	Адміністративна рада
6.	Виконання рішень попередніх методичних рад	Оптимізація освітнього процесу	Адміністрація	3 декада поточного місяця	Адміністративна рада, Педагогічна рада
7.	Реєстрація здобувачів освіти 2-х курсів для участі в ДПА у формі ЗНО (НМТ)	Забезпечення виконання навчальних планів та програм	Зав. відділення	Протягом місяця	Адміністративна рада, Педагогічна рада
Лютий					
1.	Виробничі практики здобувачів освіти випускних курсів	Виконання програмних завдань виробничої практики Оптимізація практичної підготовки фахівців	Фахівець підрозділу сприяння працевлаштуванню випускників НЗ, керівники практики	Щоденно	Педагогічна рада, засідання ЦК
2.	Хід виконання заходів коледжу з набору абітурієнтів	Оптимізація роботи з абітурієнтами. Виконання регіонального замовлення на наступний навчальний рік	Адміністрація, відповідальний секретар приймальної комісії	3 декада	Педагогічна рада

1	2	3	4	5	6
3.	Організаційно-методичне забезпечення занять	Дотримання якості ведення навчально-методичної документації.	Адміністрація	Щоденно	Адміністративна рада
4.	Рубіжний контроль знань, вмінь та навичок здобувачів освіти	Забезпечення виконання навчальних планів та програм	Адміністрація	За графіком рубіжного контролю	Педагогічна рада, адміністративна рада, батьківські збори
Березень					
1.	Директорські контрольні роботи (ДКР)	Підвищення якості фахової підготовки випускників	Навчально-методичний підрозділ, голови ЦК	За графіком	Педагогічна рада
2.	Робота з набору до коледжу у наступному навчальному році	Виконання державного замовлення на підготовку фахівців	Адміністрація	Протягом місяця	Адміністративна рада, Педагогічна рада
3.	Проведення атестації педагогічних працівників	Вдосконалення майстерності педагогічних працівників	Члени атестаційної комісії	За графіком	Педагогічна рада
Квітень					
1.	Директорські контрольні роботи (ДКР)	Підвищення якості фахової підготовки здобувачів освіти	Адміністрація, голови ЦК	За графіком	Педагогічна рада
2.	Стан рубіжного контролю знань, вмінь та навичок студентів	Оптимізація освітнього процесу	Адміністрація, педпрацівники	Протягом місяця	Педагогічна рада, Адміністративна рада, засідання ЦК
3.	Робота Педагогічної ради	Забезпечення підготовки матеріалів до проведення планових засідань педради	Адміністрація	3 декада місяця	Педагогічна рада
Травень					
1.	Виконання заходів з набору до коледжу у поточному році	Виконання державного замовлення щодо підготовки фахівців	Адміністрація	Щоденно	Педагогічна рада, адміністративна рада
2.	Організаційно-методичне забезпечення весняно-літньої заліково-екзаменаційної сесії здобувачів освіти	Оптимізація освітнього процесу. Виконання навчальних планів та програм	Адміністрація, голови ЦК	Щоденно	Педагогічна рада, адміністративна рада
3.	Виконання педнавантаження за поточний навчальний рік	Забезпечення виконання навчальних планів та програм	Адміністрація	За графіком	Педагогічна рада, адміністративна рада

1	2	3	4	5	6
4.	Заліково-екзаменаційна сесія	Виконання навчальних планів та програм	Навчально-методичний підрозділ, голови ЦК, педпрацівники	За графіком	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
5.	Держана підсумкова атестація з дисципліни загально-освітньої підготовки (ЗНО)	Забезпечення виконання навчальних планів і програм	Навчально-методичний підрозділ	За графіком	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
6.	Підготовка до виготовлення документів державного зразка для випускників коледжу	Забезпечення виконання навчальних планів і програм	Зав. Відділення	Протягом місяця	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
7	Організація дипломного проектування	Забезпечення виконання індивідуального навчального плану	Адміністрація, голови випускових ЦК	Протягом місяця	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
Червень					
1.	Весняно-літня заліково-екзаменаційна сесія	Забезпечення виконання навчальних планів і програм	Адміністрація	За графіком	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
2.	Захист дипломних проєктів	Забезпечення виконання навчальних планів і програм	Адміністрація	За графіком	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
3.	Формування проєктів педагогічного навантаження, планів роботи структурних підрозділів, навчальних планів спеціальностей тощо на наступний навчальний рік	Забезпечення виконання навчальних планів і програм	Адміністрація	Протягом місяця	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
4.	Звіти ЦК і структурних підрозділів щодо виконання за планових заходів за поточний навчальний рік	Забезпечення виконання навчальних і програм, планів роботи структурних підрозділів	Адміністрація	Протягом місяця	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК
5.	Аналіз виконання здобувачами освіти навчальних планів і програм за навчальний рік та підготовка матеріалів до наказу щодо переводу їх на наступний курс	Забезпечення виконання навчальних і програм, планів роботи структурних підрозділів	Адміністрація, голови ЦК	Протягом місяця	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання ЦК

1	2	3	4	5	6
6.	Робота Педагогічної ради	Забезпечення підготовки матеріалів до проведення планових засідань педради	Адміністрація	1-2 декада місяця	Педагогічна рада, адміністративна рада
7.	Виконання планів роботи структурних підрозділів за поточний навчальних рік	Оптимізація освітнього процесу	Адміністрація	За графіком	Педагогічна рада, адміністративна рада, засідання комісії з питань академічної доброчесності, засідання ЦК

Заступник директора з НВР

Наталія МАЖОРОВА

Методист

Наталія МАЗУРОВА