

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МАРГАНЕЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Введено в дію
наказом від «___» _____ 2025 № ____
В.о. директора ВСП «Марганецький
фаховий коледж НТУ «ДП»
_____ Дмитро ГАЦЬКО

ПОРЯДОК
***формування рейтингу успішності здобувачів
освіти, які навчаються у ВСП «Марганецький
фаховий коледж Національного технічного
університету «Дніпровська політехніка»***

Розглянуто та прийнято
засіданням Педагогічної ради
Протокол від ____ 2025 № ____

Розглянуто на засіданні
Студентського самоврядування
Протокол від ____ 2025 № ____

Марганець
2025

I. Загальні положення

1.1. Порядок формування рейтингу успішності здобувачів освіти, які навчаються у ВСП «Марганецький фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (далі Порядок) розроблений відповідно до ЗУ «Про фахову передвищу освіту», Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882 (в редакції постанови КМУ від 28 грудня 2016 р. № 1050), Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1045, інших нормативно-правових актів у сфері освіти.

1.2. Даний Порядок є складовою Положення про порядок призначення та виплати стипендій здобувачам освіти Відокремленого структурного підрозділу «Марганецький фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» та визначає формування рейтингу успішності здобувачів освіти денної форми, які навчаються у ВСП «Марганецький фаховий коледж НТУ «ДП» (далі – Коледж) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.3. Порядок затверджується Педагогічною радою Коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

1.4. Затвердження і оприлюднення Порядку здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого Порядку не вносяться.

1.5. У випадку внесення змін або доповнень у законодавчі та нормативно-правові акти, що регламентують порядок стипендіального забезпечення, відповідні пункти цього Порядку втрачають свою чинність, і Коледж приймає рішення щодо формування рейтингу успішності з урахуванням відповідних змін або доповнень у законодавчих та нормативно-правових актах.

1.6. У разі виникнення питань, що не врегульовані цим Порядком, Коледж керується чинним законодавством.

II. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій

2.1. Коледж розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів у помісячному розмірі з урахуванням:

- ✓ розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- ✓ видатків на виплату академічних стипендій, затверджених коледжу у встановленому порядку;
- ✓ затвердженого директором Коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру та їх успішності;
- ✓ реєстру осіб, які відповідно до рішення директора Коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;

2.2. Помісячний обсяг коштів, затверджений Коледжу у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- ✓ встановленому згідно цього Порядку ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також, студентів, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;
- ✓ за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- ✓ особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- ✓ особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату

академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

- ✓ особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ від 12.07.2004 №882.

2.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів коледжу розраховується з урахуванням:

- ✓ розмірів академічних стипендій затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- ✓ видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених коледжу у встановленому порядку;
- ✓ раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;
- ✓ зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

2.4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

- ✓ раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;
- ✓ перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- ✓ перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

- ✓ перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ від 12.07.2004 №882;

- ✓ щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

2.5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- ✓ сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- ✓ сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю, або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- ✓ сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

2.6. Різниця між обсягом асигнувань за бюджетною програмою 2201190 «Виплата академічних стипендій студентам» та розміром стипендіального фонду використовується для виплати заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

III. Ліміт стипендіатів для призначення академічної стипендії

3.1. Ліміт стипендіатів визначає відсоток студентів, які навчаються за державним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або до завершення навчання.

3.2. Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

✓ *загальний ліміт стипендіатів* відсоток стипендіатів, яким призначається академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) — однаковий для всіх курсів та спеціальностей;

✓ *ліміт стипендіатів-відмінників*, яким буде призначається академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для різних курсів та спеціальностей);

✓ *ліміт першокурсників-стипендіатів*, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Коледжу.

3.3. Ліміти стипендіатів встановлюються Педагогічною радою Коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 01 липня попереднього навчального року та встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі незадовільного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.

3.4. Загальний ліміт стипендіатів – відсоток стипендіатів (у діапазоні від 40 до 45), яким призначається академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового бала (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні), а для осіб, зарахованих на перший рік навчання, яким до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Коледжу – однаковий для всіх курсів та спеціальностей.

3.5. Конкретна кількість стипендіатів, які навчаються на певному курсі за певною спеціальністю і яким на наступний навчальний семестр буде призначена академічна стипендія (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні), визначається стипендіальною комісією шляхом округлення до цілого

числа добутку ліміту стипендіатів, на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через 10 днів після його початку (для студентів першого курсу).

3.6. Стипендіальна комісія може приймати рішення щодо єдиного ліміту стипендіатів для студентів, які навчаються на різних курсах за певною спеціальністю, якщо такі особи навчаються за однаковими навчальними планами.

3.7. У межах коштів, затверджених на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів у межах діапазону лімітів стипендіатів.

4. Рейтинг успішності здобувачів освіти Коледжу

4.1. Призначення стипендій студентам Коледжу здійснюється на основі загального рейтингу успішності студента. Процедура визначення рейтингу успішності є однаковою для усіх студентів, які навчаються на одному курсі, за однією спеціальністю.

4.2. Рейтинг успішності студентів формується:

- ✓ для першого року навчання усіх рівнів до першого семестрового контролю – на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання в рамках встановленого ліміту;

- ✓ на наступні навчальні семестри – за результатами останнього семестрового контролю на кожному курсі та за кожною спеціальністю (освітньо-професійною програмою) відповідно до навчальних планів та з урахуванням участі у олімпіадах, конкурсах, громадському житті (у тому числі волонтерська) та культурній діяльності, студентському самоврядуванні, спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становить не менше 90% рейтингового бала. відвідування занять – 4%, участь в спортивній діяльності – 2%, участь в науково-технічній (олімпіади) діяльності – 2%, участь у громадській та культурній діяльності – 2%. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі екзаменаційні оцінки з обов'язкових освітніх компонентів, оцінки за диференційовані заліки, захисти практик тощо.

4.3. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певному курсі за певною спеціальністю (освітньо-професійною програмою) за денною формою здобуття освіти, крім осіб, які:

✓ протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента набрали меншу кількість балів, ніж визначена у Коледжі межа незадовільного навчання. Рішенням адміністрації Коледжу таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована здобувач освіти підлягає відрядуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

✓ мають навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік в обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного курсу та спеціальності;

✓ під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

✓ станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;

✓ до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента.

4.4. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$\text{рейтинговий бал} = 0,9 * x + 0,1 * a$$

де: x - середній бал, що розраховується за формулою

$$x = \frac{\text{сума оцінок}}{\text{кількість освітніх компонентів}}$$

a - додатковий бал за активність (він не може перевищувати 10% від загального рейтингового балу);

0,9 - відсоток за успішність;

0,1 - відсоток за активність.

4.5. Максимально можлива оцінка з освітніх компонентів:

12- для студентів I-II курсу;

5 - для студентів III-IV курсів.

Максимальне значення додаткового балу для студентів I-II курсу встановлюється не більшим за 12 балів, для студентів III-IV курсів - 5 балів.

Для студентів II курсу, де використовується і 12-бальна і 5-бальна система оцінювання навчальних досягнень, розрахунок рейтингового балу здійснюється за 12-бальною шкалою, при цьому оцінки, одержані за 5-бальною шкалою враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

4.6. Додаткові бали рекомендується встановлювати з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента. Облік основних досягнень, що враховуються в рейтингу та за які встановлюються додаткові бали, здійснюють кураторами академічних груп разом зі старостами груп. Ступінь участі та активності студентів у певних заходах вони уточнюють з організаторами та кураторами цих заходів.

4.7. Куратори академічних груп формують рейтинг успішності студентів своєї групи та подають до навчальної частини не пізніше 3-х робочих днів після закінчення заліково-екзаменаційної сесії. Рейтинговий список студентів формується за рейтинговим балом від більшого до меншого. Форма бланку наведена у додатку I до Порядку.

4.8. Куратори академічних груп несуть особисту відповідальність за достовірність наданої інформації.

4.9. Завідувач відділення перевіряє подану кураторами інформацію, узагальнює її та готує до засідання Стипендіальної комісії.

4.10. Стипендіальна комісія розглядає і подає на затвердження директору Коледжу реєстр осіб, яким призначаються академічні та соціальні стипендії.

4.11. За умови однакового рейтингового балу у двох і більше студентів вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення.

4.12. У разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та Положенню про порядок призначення та виплати стипендій здобувачам освіти ВСП «Марганецький фаховий коледж НТУ «ДП», директор Коледжу своїм наказом затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії.

4.13. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

4.14. Студенти, які мають право на призначення соціальної стипендії та не включені до рейтингу з описаних підстав в абзацах 4-5 пункту 4.3., втрачають можливість отримувати стипендію до повної ліквідації академічної заборгованості та перевірки зданих робіт викладачами. Поновлення на призначення соціальної стипендії здійснюється за заявою здобувача освіти після повної здачі академічної заборгованості, перевірки виконаних робіт викладачем та здійснення переатестації.

Розробники:

Головний бухгалтер

Яна МЕДВІДЬ

Завідувач відділення

Тетяна ГАЦЬКО

Погоджено:

Заступник директора з НВР

Наталя МАЖОРОВА

Голова профспілки

Олена УЧАЄВА

Голова Студентської ради

Андрій ЖУР

додаток І до Порядку формування рейтингу успішності здобувачів освіти,
які навчаються у ВСП «Марганецький фаховий коледж
Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»

Рейтинг успішності студентів групи _____ за _____ семестр _____ курсу _____ н.р.

<i>№ н/п</i>	<i>ПІБ студента</i>	<i>Середній бал</i>	<i>Пропуски занять без поважних причин/пільга</i>	<i>Досягнення</i>		
				<i>Науково- технічні</i>	<i>Громадсько- культурні</i>	<i>спортивні</i>
1.						
2.						

Куратор _____